MINISTERUL EDUCATIEI ŞI CERCETĂRII
LICEUL TEHNOLOGIC „ANDREI ŞAGUNA"
SAT BOTOROAGA,COMUNA BOTOROAGA,
JUDETUL TELEORMAN, COD POSTAL 147025
CUI: 18987355, TEL/FAX: 0247442133
scoalabotoroaga@yahoo.fr

Nr. 2079 din 30.10.2025

F05 – PO -06.01

# PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

# 2021-2026



**Revizuit 2025**

Prezentat în Consiliul profesoral din 03.10.2025

Aprobat în Consiliul de administrație din 23.10.2025

ROMÂNIA * MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII * LICEUL TEHNOLOGIC „ANDREI ȘAGUNA" COMUNA BOTOROAGA, JUDEȚUL TELEORMAN

Componența Comisiei de lucru pentru revizuirea *Planului de acțiune al Liceului Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga*, în anul școlar 2025-2026:

1. Prof. Becheru Monica, director - coordonator
2. Prof. Dorobanțu Alina, coordonator proiecte și programe educative
3. Prof. Țăndărică Cristina, responsabil CEAC
4. Prof. Glăvan Petruța, responsabil comisie metodică învățământ primar
5. Prof. Pârvu Marcela, responsabil comisie CFDCD
6. Prof. Manole Alina – profesor învățământ preșcolar – responsabil structură
7. Prof. Găvănescu Mihai, responsabil discipline tehnice
8. Dorobanțu Nicușor - reprezentantul agenților economici
9. Voicu Daniela – reprezentantul Consiliului Local
10. Androne Nicoleta — reprezentant părinți
11. Simedre Bianca – reprezentant elevi

# CUPRINS

## PARTEA I : CONTEXTUL

1.1 VIZIUNEA ŞCOLII ..... 4
1.2 MISUNEA ŞCOLII ..... 4
1.3 PROFILUL ACTUAL AL ŞCOLII ..... 5
1.3.1. Scurt istoric ..... 5
1.3.2. Reţeaua şcolară şi planul de şcolarizare 2025-2026 ..... 6
1.3.3. Resurse umane ..... 7
1.3.4. Baza materială ..... 11
1.4 ANALIZA REZULTATELOR ANULUI ŞCOLAR 2024-2025 ..... 16
1.5 CONTEXTUL EUROPEAN, NAŢIONAL ŞI REGIONAL ..... 44

## PARTEA A II-A: ANALIZA NEVOILOR

2.1 ANALIZA MEDIULUI EXTERN ..... 53
2.2 ANALIZA MEDIULUI INTERN - SWOT ..... 61
2.3. REZUMAT AL ASPECTELOR PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE ..... 63

## PARTEA A III-A: PLAN OPERAŢIONAL

3.1 OBIECTIVE SI ŢINTE STRATEGICE ..... 64
3.2 PLAN OPERAŢIONAL ..... 65

## PARTEA A IV-A : CONSULTARE, MONITORIZARE SI EVALUARE

4.1 ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE PENTRU ELABORAREA PAS ..... 73
4.2. ORGANIZAREA ACTIVITATII DE MONITORIZARE SI EVALUARE INTERNĂ ..... 74

# PARTEA 1 - CONTEXTUL

**Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga** este o unitate de învățământ din mediul rural, amplasată în partea de nord-est a județului Teleorman, care oferă servicii educaționale pentru elevii și preșcolarii proveniți din cele cinci localități ale comunei Botoroaga: Botoroaga, Tîrnava, Valea Cireșului, Călugăru, Tunari.

## 1.1. VIZIUNEA ŞCOLII

Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga își propune să devină o comunitate de învățare de succes, care se perfecționează continuu, capabilă să ofere beneficiarilor săi servicii educaționale de calitate, moderne și incluzive prin care aceștia învață:

- ✓ să-și atingă potențialul maxim de dezvoltare;
- ✓ să fie încrezători în propriile forțe;
- ✓ să respecte valorile și principiile etice;
- ✓ să fie capabili să comunice și să respecte alteritatea;
- ✓ să se integreze cu succes în următoarea etapă a educației sau pe piața muncii;
- ✓ să devină autonomi în învățare, creativi și deschiși spre învățarea pe tot parcursul vieții.

## 1.2 MISIUNEA ŞCOLII

Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga oferă educație și formare profesională de calitate prin:

- ✓ dezvoltarea competențelor – cheie în scopul creșterii inserției socio-profesionale și a capacității de învățare pe tot parcursul vieții;
- ✓ asigurarea unui mediu educațional prietenos, favorabil învățării;
- ✓ acordarea de șanse egale fiecărui elev;
- ✓ facilitarea tranziției spre nivelurile următoare de educație sau de la școală la locul de muncă.

***Scopul unității noastre de învățământ este dezvoltarea potențialului fiecărui preșcolar / elev la nivelul său maxim, astfel încât acesta să se poată integra cu succes în următoarea etapă a școlarității, în societate sau pe piața muncii.***

## 1.3. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

### 1.3.1. Scurt istoric al unității de învățământ

Înființarea primei unități de învățământ la nivelul comunei Botoroaga are rădăcini adânci, care ajung până în secolul al XIX-lea, mai exact în anul **1888**, de când există **prima atestare a unei școli** în localitatea **Tîrnava de Sus** (Botoroaga de astăzi).

De-a lungul timpului, instituția școlii a trecut prin numeroase transformări, purtând amprenta istoriei pe care a traversat-o și a politicilor educaționale ale diferitelor epoci.

Bazele învățământului tehnic la nivelul comunei Botoroaga, au fost puse începând cu anul **1981**, când unitatea de învățământ primește denumirea de **Școala cu clasele I-X**, oferind formare profesională pentru **domeniul mecanic**.

După Revoluția din 1989, unitatea de învățământ a beneficiat de *Proiectul de reformă a învățământului profesional și tehnic*, **PHARE TVET**. Astfel, în **2008**, la **Școala de Arte și Meserii Botoroaga** a fost dat în folosință un corp nou de clădire cu dotări, echipamente și mijloace de învățământ moderne, în valoare de aproximativ 160 000 de euro.

**Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga** a luat naștere în **2008**, ca urmare a adăugării nivelului liceal la Școala de Arte si Meserii Botoroaga.

De la înființare și până în prezent, instituția a școlarizat următoarele niveluri de învățământ:

- preșcolar;
- primar;
- gimnazial;
- școală de arte și meserii;
- școală de ucenici;
- liceal;
- profesional.

### 1.3.2. Rețea școlară și plan de școlarizare 2025-2026

Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga este unitate de învățământ cu personalitate juridică și funcționează în anul școlar 2025-2026, având în componența sa patru structuri arondate:

1. Grădinița cu Program Normal „Gheorghe Furtună", Botoroaga
2. Grădinița cu Program Normal Nr. 3, Valea Cireșului
3. Grădinița cu Program Normal N1. 1, Călugăru
4. Grădinița cu Program Normal Nr. 2, Târnava

Situația efectivelor de elevi pe niveluri de învățământ, a formațiunilor de studiu precum și a calificărilor oferite la nivelul unității cu personalitate juridică și în structurile arondate, în anul școlar **2025-2026**, este următoarea:

| Unitatea de învățământ | Nivelul / calificarea | Număr grupe/ clase | Număr de elevi |
|---|---|---|---|
| Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga | Primar | 5 | 121 |
| | Gimnazial | 4 | 100 |
| | Profesional / *calificarea lăcătuș mecanic-prestări servicii* | 3 | 52 |
| Grădinița cu Program Normal „Gheorghe Furtună", Botoroaga | Preșcolar | 1 | 19 |
| Grădinița cu Program Normal nr. 3, Valea Cireșului | Preșcolar | 1 | 17 |
| Grădinița cu Program Normal Nr. 1, Călugăru | Preșcolar | 1 | 22 |
| Grădinița cu Program Normal Nr. 2 Tîrnava | Preșcolar | 1 | 18 |

### 1.3.3. Resurse umane

Personalul unității este structurat astfel:

- cadre didactice: **23**
- personal didactic auxiliar: **3** din care:
  - secretar – 1
  - bibliotecar – 1
  - administrator-financiar – 1
- personal nedidactic: 9, din care:
  - îngrijitori - 7
  - șoferi - 2.

**Cadre didactice - nivel preșcolar**

| Total cadre didactice | Titulari | Suplinitori | Grad I | Grad II | Definitiv | Debutant |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 4 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 |

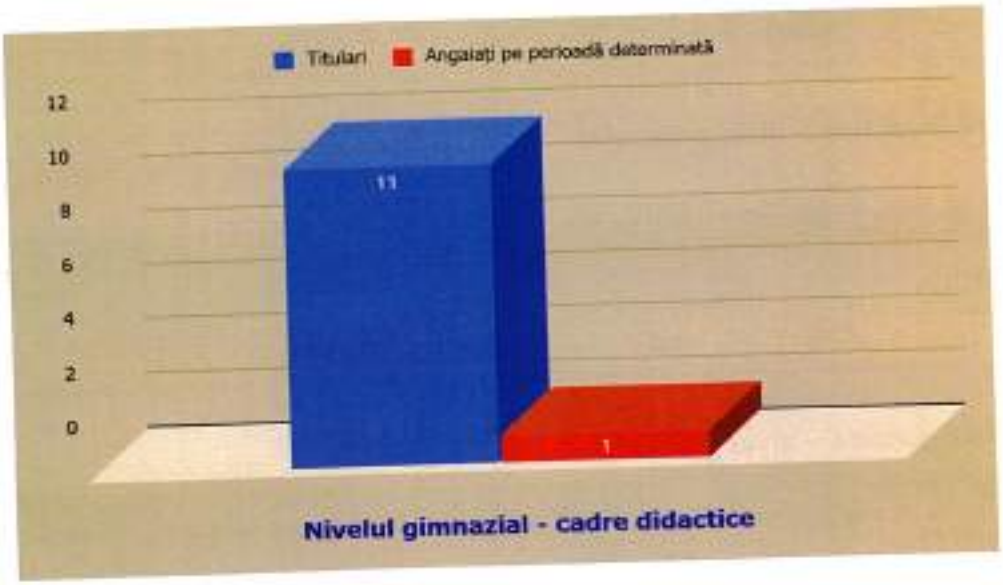
**Cadre didactice - nivel primar**

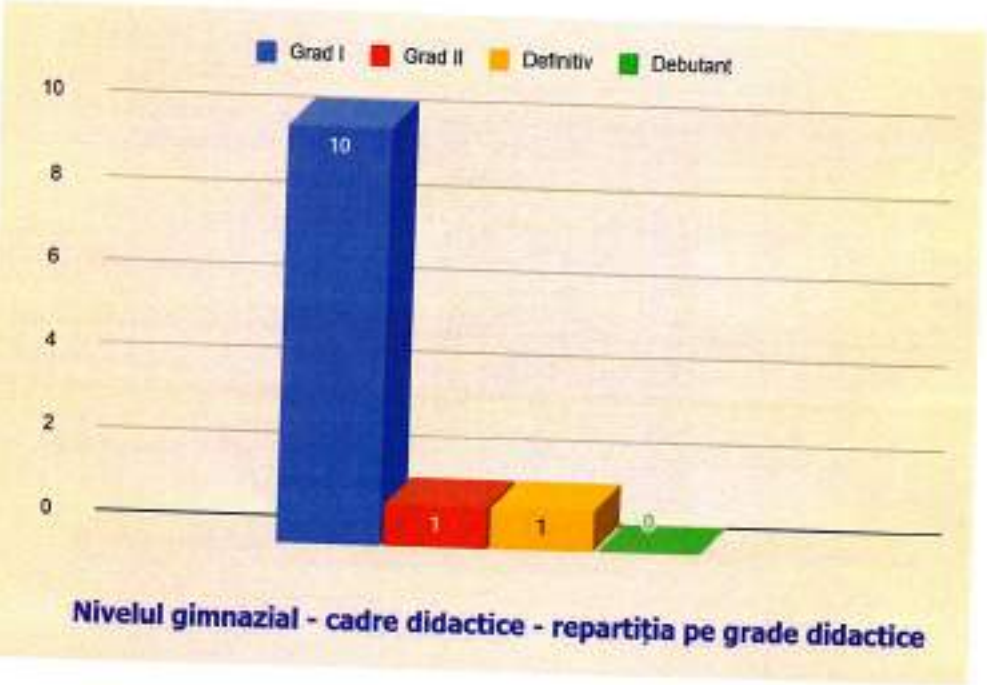
| Total cadre didactice | Titulari | Suplinitori | Grad I | Grad II | Definitiv | Debutant |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 | 5 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 |

**Cadre didactice – nivel gimnazial**

| Aria curriculară | Total profesori | Titulari | Angajati pe perioadă determinată | Grad I | Grad II | Definitiv | Debutant |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Limba si comunicare | 4 | 4 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 |
| Matematică și științe | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Om și societate | 3 | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Arte | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Educație fizică | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Tehnologii | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Total | 12 | 11 | 1 | 10 | 1 | 1 | 0 |

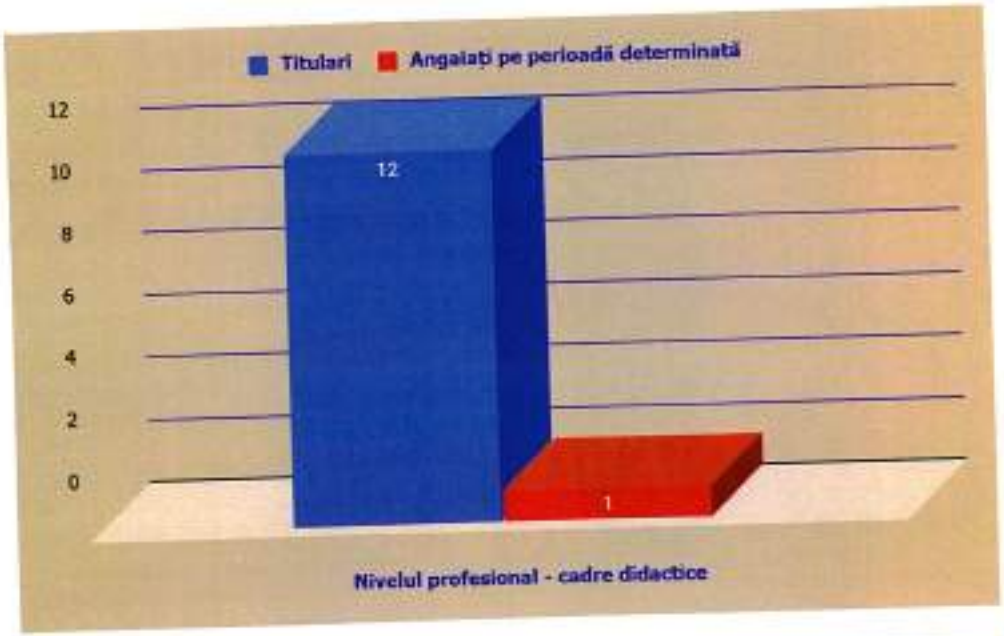





**Nivelul gimnazial - cadre didactice - repartiția pe grade didactice**

**Cadre didactice nivel liceal / profesional**

| Aria curriculară | Total profesori | Titulari | Angajați pe perioadă determinată | Grad I | Grad II | Definitiv | Debutant |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Limba si comunicare | 4 | 4 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 |
| Matematică și științe | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 |
| Om și societate | 3 | 3 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| Educație fizică | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Cultură de specialitate | 2 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 |
| Total | 13 | 12 | 1 | 11 | 1 | 0 | 1 |


Titulari
Angajaţi pe perioadă determinată
12
10
8
6
4
2
0
12
1
Nivelul profesional - cadre didactice


Grad I
Grad II
Definitiv
Debutant
12
10
8
6
4
2
0
11
1
1
Profesori nivel profesional - Distribuţia pe grade didactice

### 1.3.4. Baza materială

Baza materială a Liceului Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga a beneficiat de investiţii substanţiale, în ultimii ani, atât în ceea ce priveşte reabilitarea clădirilor, cât dotarea cu mobilier şi echipamente didactice, în cadrul proiectelor cu surse de finanţare externă, derulate de:

- **Primăria Comunei Botoroaga:**

1. *Reabilitare termică şi energetică a obiectivului educational Liceul Tehnologic Andrei Saguna, sat Botoroaga, comuna Botoroaga, judetul Teleorman,* – valoarea eligibilă a proiectului *1.188,00 mii euro ( sursa de finanţare - AFM)* –Investiţia a vizat reabilitarea Corpului A.
2. *Reabilitare Şcoală Călugăru şi Grădiniţă Valea Cireşului -309,00 mii euro (sursa de finanţare PNRR)*
3. *Dotarea cu mobilier, materiale didactice şi echipamente a UIP (inclusiv unitatile conexe)* – Liceul Tehnologic *Andrei Şaguna,* comuna Botoroaga, judeţul Teleorman", cod proiect - F-PNRR-Dotari-2023-5673 - *290,00 mii euro ( sursa PNRR)*

**(preluat -** https://tr.prefectura.mai.gov.ro/wp-content/uploads/sites/24/2024/03/PLAN-ACTIUNI-2024.pdf **)**

- **Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga:**

1. Proiectul privind Proiectul privind Învăţământul Secundar (ROSE) / Schema de Granturi pentru Licee / Beneficiar: Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga / Titlul subproiectului: „Pro BAC" / Acord de grant nr. 857/SGL/RIII/13.10.2020 – unitatea noastră a beneficiat de dotarea cu 72 de laptopuri si o tablă interactivă
2. Programul Naţional pentru Reducerea Abandonului Şcolar / Beneficiar: Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga / Titlul proiectului: *Măsuri de reducere a abandonului şcolar la Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga,* cod proiect: F – PNRAS – 2 – 2023 – 0882 / Contract de finanţare nr. 4 /22.05.2024 - unitatea beneficiază de dotarea cu mobilier, fond de carte si echipamente IT a Centrului de documentare şi informare.

**Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga - unitatea cu PJ** funcţionează în localitatea Botoroaga, în incinta acestuia fiind amplasate :

- Corpul A – cladire P+1;
- Corpul B – clădire P+1;
- 1 teren de sport sintetic;
- 1 sală de sport;

- 1 spațiu de joacă;
- 1 spațiu verde.

**Corpul A** a beneficiat de o reabilitare majoră în cadrul proiectului de eficientizare energetică a clădirilor, *Reabilitare termică și energetică a obiectivului educational Liceul Tehnologic „Andrei Saguna"* derulat cu finanțare de la Administrația Fondurilor pentru Mediu. Investiția a fost finalizată în 2025, școala oferind condiții moderne pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

**Corpul A** dispune de:

- Spații de învățământ:
  - 3 săli de clasă cu câte 26-28 de locuri;
  - 2 laboratoare: 1 științe, 1 informatică (24 posturi);
  - 1 cabinet de limbă și comunicare cu 28 de locuri;
  - 1 atelier;
  - 1 CDI .
- Spații administrative:
  - 1 cancelarie
  - 2 birouri – director și administrator financiar;
  - 2 spații secretariat;
  - 2 spații arhivă;
- Spații auxiliare:
  - 1 sală pentru *Lapte și corn*;
  - 3 anexe pentru depozitare material didactic;
  - grup sanitar interior: 1 pentru fete ( 3 wc+ 2 lavoare) , 1 pentru băieti (, fiecare cu câte trei toalete și câte două lavoare); 1 pentru personal cu două toalete și două chiuvete;1 cameră tehnică.

**Corpul B** este destinat învățământului tehnologic, fiind construit și dotat în cadrul Programului de reformă PHARE-TVET, în anul 2008. Corpul de clădire dispune de:

- Spații de învățământ:
  - 3 săli de clasă cu câte 18 -20 de locuri;
  - 2 ateliere - mecanică;
  - 1 cabinet de consiliere.
- Spații administrative:
  - 1 cancelarie

- Spații auxiliare:
  - 1 anexă pentru depozitare material didactic;
  - 2 grupuri sanitare: 1 la parter, 1 la etaj, fiecare cu câte două toalete și câte o chiuvetă; 1 pentru personal;
  - 1 spațiu centrală termică.

**Dotarea spațiilor de învățământ cu mobilier, materiale didactice și echipamente IT - Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga:**

Unitatea de învățământ a beneficiat de finanțare prin proiecte în vederea modernizării bazei materiale:

- mobilierul școlar este nou și modern în toate unitățile de învățământ;
- dotarea laboratoarelor, a atelierelor și a sălilor de clasă cu material didactic este nouă, modernă, situându-se la nivelul normativelor legale în vigoare;
- toate spațiile de învățământ sunt dotate cu: tablă albă, tablă interactivă, videoproiector, laptop, imprimantă, cameră de videoconferință, sistem de sunet, scaner portabil;
- în toate spațiile există conexiune la Internet ( pe fir sau Wi-Fi);
- laboratorul de informatică dispune de 24 de calculatoare noi;
- laboratorul de științe (fizică, chimie, biologie) este dotat prin PNRR, conform standardelor de dotare în vigoare;
- atelierele de mecanică beneficiază de dotare pentru domeniul MECANICĂ, conform standardelor ÎPT, dotare obținută atât prin PHARE TVET, cât și prin PNRR;
- la Centrul de Documentare și Informare există: laptopuri conectate la Internet pentru documentarea online a elevilor și a profesorilor; multifuncționale pentru imprimare și scanare; un ecran interactiv pentru activitățile cu elevii; de asemenea mobilierul este nou fiind achiziționat de unitatea de învățământ în cadrul Programul Național pentru Reducerea Abandonului Școlar *Măsuri de reducere a abandonului școlar la Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga COD PROIECT: F – PNRAS – 2 – 2023 – 0882.*

**Dotarea spațiilor administrative de la Liceul Tehnologic „Andrei Șaguna" Botoroaga:**

- spațiile administrative sunt dotate corespunzător, în vederea desfășurării activității în condiții optime ;
- fiecare spațiu administrativ – birou director, secretariat, birou contabilitate - dispune de echipamente IT conectate la Internet și de birotică ( imprimante, multifuncționale, copiatoare);
- în cancelarie profesorii dispun de laptopuri și o multifuncțională pentru multiplicarea documentelor și a materialelor didactice;

**Baza materială – structuri arondate**

**Grădinița cu Program Normal Valea Cireșului** este o structură arondată Liceului Tehnologic „Andrei Șaguna" Botoroaga care funcționează în localitatea Valea Cireșului. În incinta acesteia sunt amplasate:

- 1 corp de clădire cu nivel parter
- 1 magazie de lemne
- 1 spațiu verde

Corpul de clădire dispune de :

- săli de grupă
- 1 grup sanitar interior dotat cu 6 toalete și două lavoare .

**Grădinița cu Program Normal Călugăru** este o structură arondată Liceului Tehnologic „Andrei Șaguna" Botoroaga care funcționează în localitatea Călugăru.

În incinta acesteia sunt amplasate:

- 1 corp de clădire cu nivel parter;
- 1 spațiu de joacă;
- 1 spațiu verde

Corpul de clădire dispune de :

- 5 săli de grupă ;
- 1 sală pentru *Lapte și corn*;
- 1 cancelarie;
- 1 grup sanitar interior dotat cu 3 toalete și 3 lavoare

**Grădinița cu Program Normal Tîrnava** este o structură arondată Liceului Tehnologic „Andrei Șaguna" Botoroaga care funcționează în localitatea Tîrnava. În incinta acesteia sunt amplasate:

- 1 corp de clădire cu nivel parter
- 1 spațiu de joacă.

Corpul de clădire dispune de :

- 2 săli de grupă;
- 1 cancelarie;
- 1 grup sanitar interior dotat cu 4 toalete și două lavoare .

**Grădinița „Dr. Gh. Furtună " Botoroaga** este o structură arondată Liceului Tehnologic „Andrei Șaguna" Botoroaga care funcționează în localitatea Botoroaga În incinta acesteia sunt amplasate:

- 1 corp de clădire cu nivel parter
- 1 spațiu de joacă.

Corpul de clădire dispune de :

- 2 săli de grupă;
- 1 grup sanitar interior dotat cu 2 toalete și 1 lavoar .

Toate grădinițele sunt dotate conform normativelor în vigoare, acestea dispunând și de echipamente tehnologice, laptopuri pentru cadrele didactice, table interactive și multifuncționale.

# 1.4 ANALIZA REZULTATELOR ANULUI ŞCOLAR ANTERIOR 2024-2025

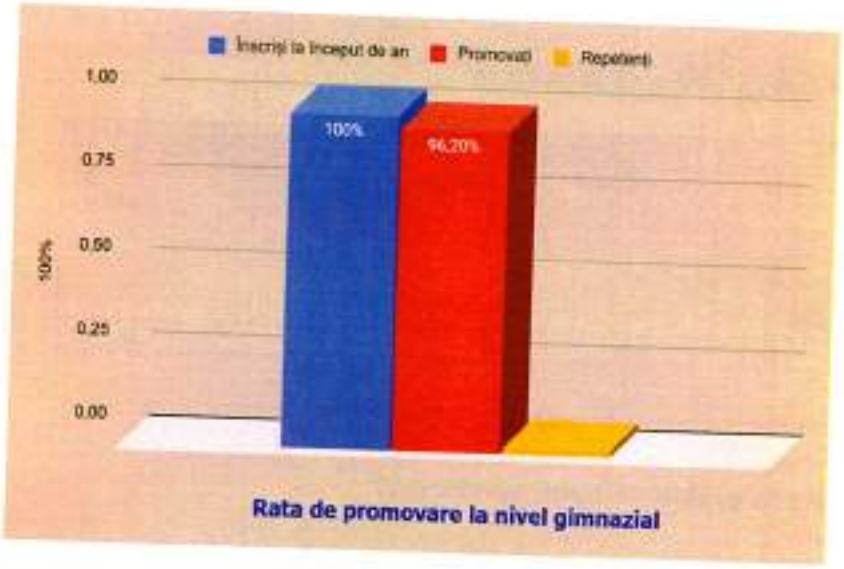
## 1.4.1. Rezultatele învățării

### Rata de promovare în învățământul primar

| Clasa | Înscriși la început de an | Promovați | Repetenți | Situația școlară neîncheiată |
|---|---|---|---|---|
| Cls. Preg. | 19 | 20 | - | - |
| Cls. I | 19 | 18 | - | 1 |
| Cls. a II-a | 21 | 21 | - | - |
| Cls. a III-a | 24 | 24 | - | - |
| Cls. a IV-a | 15 | 16 | - | - |
| Procent | 100% | 100% | 0% | 0% |

### Rata de promovare în învățământul gimnazial

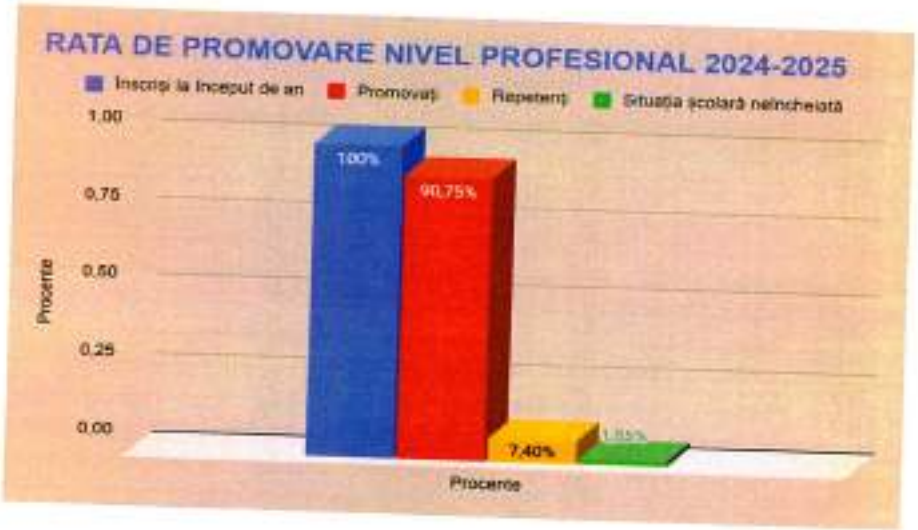
| Clasa | Înscriși la început de an | Promovați | Repetenți | Situația școlară neîncheiată |
|---|---|---|---|---|
| Cls. a V-a | 28 | 27 | 1 | - |
| Cls. a VI-a | 22 | 22 | - | - |
| Cls. a VII-a | 28 | 27 | 1 | - |
| Cls. a VIII-a | 27 | 25 | - | - |
| Procent | 100% | 96,20% | 1,98% | % |



Rata de promovare la nivel gimnazial

## Rata de promovare în învățământul profesional

| Clasa | Înscriși la început de an | Promovați | Repetenți | Situația școlară neîncheiată |
|---|---|---|---|---|
| Cls. a IX-a | 17 | 17 | 1 | 1 |
| Cls. a X-a | 16 | 15 | 2 | - |
| Cls. a XI-a | 18 | 17 | 1 | - |
| Procente | 100% | 90,75% | 7,40% | 1,85% |



## Note şi calificative/ scăzute la purtare:

| Primar | | | Gimnazial | | Profesional | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| B | S | N | 7 – 9 | mai puţin de 7 | 8 – 9 | 7 şi sub 7 |
| 4 | 0 | 0 | 5 | 0 | 1 | 0 |

## Rezultatele elevilor la evaluările naţionale II-IV-VI

CLASA A II-A

| Înscrişi | Absenţi | Prezenti la "CITIT- LIMBA ROMÂNĂ" | Prezenti la "SCRIS - LIMBA ROMÂNĂ" | Prezenti la "MATEMATICĂ" |
|---|---|---|---|---|
| 21 | 3 | 20 | 19 | 20 |

## Tabel centralizator pentru testul "citit- limba română"

| Numărul itemului din test | Numărul elevilor cu răspuns corect | cu răspuns parţial corect | cu răspuns incorect | cu răspuns lipsă |
|---|---|---|---|---|
| I.1. | 19 | 0 | 1 | 0 |
| I.2. | 18 | 0 | 1 | 1 |
| I. 3. | 17 | 0 | 1 | 2 |
| I. 4. | 19 | 0 | 1 | 0 |
| I. 5. | 5 | 13 | 1 | 1 |
| I. 6. | 13 | 1 | 6 | 0 |
| I. 7. | 16 | 0 | 4 | 0 |
| I. 8. | 16 | 0 | 1 | 3 |
| I. 9. | 13 | 5 | 2 | 0 |
| 10. | 12 | 5 | 1 | 2 |
| 11. | 13 | 6 | 1 | 0 |
| 12. | 16 | 3 | 1 | 0 |

## Tabel centralizator pentru test „scris - limba română"

| Numărul itemului din test | Numarul elevilor | | | |
|---|---|---|---|---|
| | cu răspuns **corect** | cu răspuns **parţial corect** | cu răspuns **incorect** | cu răspuns **lipsă** |
| I. 1. | | | | |
| conţinut | 12 | 4 | 1 | 2 |
| scrierea corectă a cuvintelor | 15 | 1 | 1 | 2 |
| semnele de punctuaţie | 15 | 1 | 1 | 2 |
| complexitate | 15 | 1 | 1 | 2 |
| I. 2. | | | | |
| alcătuirea corectă a propoziţiilor | 11 | 5 | 2 | 1 |
| scrierea corectă a cuvintelor | 9 | 7 | 2 | 1 |
| semnele de punctuaţie | 13 | 3 | 2 | 1 |
| complexitate/originalitate/titlu | 11 | 4 | 2 | 2 |

## Tabel centralizator pentru test „matematică"

| Numărul itemului din test | Numarul elevilor | | | |
|---|---|---|---|---|
| | cu răspuns **corect** | cu răspuns **parţial corect** | cu răspuns **incorect** | cu răspuns **lipsă** |
| I. 1. | 18 | 1 | 0 | 1 |
| I. 2. | 11 | 2 | 3 | 4 |
| I. 3. | 13 | 0 | 0 | 7 |
| I. 4. | 14 | 0 | 4 | 2 |
| I. 5. | 15 | 0 | 0 | 5 |
| I. 6. | 18 | 0 | 1 | 1 |
| I. 7. | 13 | 0 | 6 | 1 |
| I. 8. | 15 | 0 | 4 | 1 |
| I. 9. | 14 | 0 | 4 | 2 |
| I. 10. | 18 | 0 | 2 | 0 |
| I. 11. | 14 | 0 | 5 | 1 |
| I. 12. | 7 | 4 | 0 | 9 |

## Clasa IV-a

| Clasa | Înscrişi | Absenţi | Prezenţi la "limba şi comunicare" | Prezenti la"scris limba română" | Prezenţi la "matematică " |
|---|---|---|---|---|---|
| Cls. a IV-a | 16 | 5 | 11 | 11 | 14 |

## Tabel centralizator pentru test "limba română"

| Numărul itemuluidin test | Numarul elevilor | | | |
|---|---|---|---|---|
| | cu răspuns **corect** | cu răspuns **parţial corect** | cu răspuns **incorect** | cu răspuns **lipsă** |
| I. 1. | 11 | 0 | 0 | 0 |
| I. 2. | 11 | 0 | 0 | 0 |
| I. 3. | 10 | 1 | 0 | 0 |
| I. 4. | 10 | 1 | 0 | 0 |
| I. 5. | 10 | 1 | 0 | 0 |
| I. 6. | 11 | 0 | 0 | 0 |
| I. 7. | 11 | 0 | 0 | 0 |
| I. 8. | 11 | 0 | 0 | 0 |
| I. 9. | 10 | 1 | 0 | 0 |
| I. 10. | 11 | 0 | 0 | 0 |
| I.11. Conţinutde idei (mesajele/ enunţurile scrise) | 10 | 1 | 0 | 0 |
| I.11 Ortografia | 9 | 2 | 0 | 0 |
| I. 12. | 11 | 0 | 0 | 0 |
| I. 13. | 11 | 0 | 0 | |
| I.14. Conţinutde idei (mesajele/ enunţurile scrise) | 7 | 2 | 2 | 0 |
| I.14. Ortografia | 7 | 2 | 2 | 0 |
| I.14. Punctuaţia | 7 | 2 | 2 | 0 |
| I.15. Conţinutde idei (mesajele/ enunţurile scrise) | 3 | 7 | 1 | 0 |
| I.15. Ortografia | 7 | 3 | 1 | 0 |
| I.15. Punctuaţia | 7 | 3 | 1 | 0 |
| I.15. Organizarea textului scris. Complexitatea/ originalitatea | 7 | 3 | 1 | 0 |

## Tabel centralizator pentru test "matematică"

| Numărul itemului din test | Numărul elevilor | | | |
|---|---|---|---|---|
| | cu răspuns **corect** | cu răspuns **parţial corect** | cu răspuns **incorect** | cu răspuns **lipsă** |
| I. 1. | 12 | 2 | 0 | 0 |
| I. 2. | 14 | 0 | 0 | 0 |
| I. 3. | 13 | 0 | 0 | 1 |
| I. 4. | 14 | 0 | 0 | 0 |
| I. 5. | 13 | 1 | 0 | 0 |
| I. 6. | 3 | 11 | 0 | 0 |
| I. 7. | 5 | 0 | 2 | 1 |
| I. 8. | 13 | 0 | 0 | 1 |
| I. 9. | 9 | 2 | 2 | 1 |
| I. 10. | 12 | 0 | 2 | 0 |
| I. 11. | 12 | 1 | 1 | 0 |
| I. 12. | 14 | 0 | 0 | 0 |
| I. 13. | 12 | 2 | 0 | 0 |
| I. 14. | 12 | 0 | 1 | 1 |
| I. 15. | 9 | 1 | 4 | 0 |
| I. 16. | 10 | 2 | 2 | 0 |
| I. 17. | 6 | 4 | 3 | 1 |
| I. 18. | 12 | 2 | 0 | 0 |
| I. 19. | 12 | 0 | 1 | 1 |
| I. 20. | 6 | 5 | 3 | 0 |

## Clasa a VI-a

| Înscrişi | Absenţi | prezenţi la "LIMBA ŞI COMUNICARE" | prezenţi la "MATEMATICĂ ŞI ŞTIINŢE" | cu c.e.s. integrati | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | înscrişi | cu teste adaptate |
| 22 | 1 | 21 | 22 | 0 | 0 |

## Tabel centralizator pentru test "limbă şi comunicare"

| Punctaj | Nota | Numărul elevilor |
|---|---|---|
| 7 | 4 | 1 |
| 17 | 4 | 3 |
| 35 | 4 | 1 |
| 56 | 6 | 1 |
| 57 | 6 | 1 |
| 61 | 7 | 1 |
| 63 | 7 | 1 |

| | | |
|---|---|---|
| 65 | 7 | 1 |
| 79 | 8 | 1 |
| 80 | 8 | 3 |
| 81 | 8 | 1 |
| 84 | 8 | 1 |
| 85 | 9 | 1 |
| 86 | 9 | 1 |
| 88 | 9 | 1 |
| 90 | 9 | 1 |
| 92 | 9 | 1 |

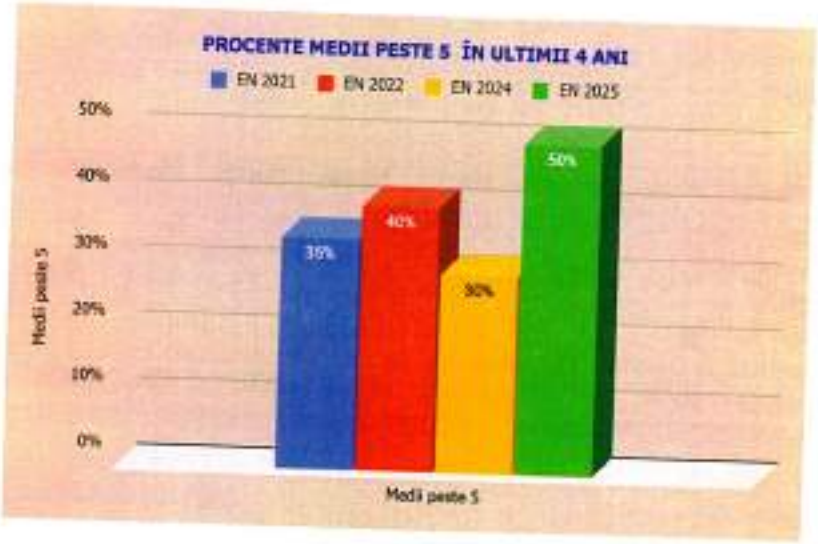
**Tabel centralizator pentru test "Matematică și științe"**

| MATEMATICĂ | | | FIZICĂ | | | BIOLOGIE | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Punctaj | Nota | Nr elevi | Punctaj | Nota | Nr elevi | Punctaj | Nota | Nr elevi |
| 0 | 4 | 3 | 0 | 4 | 2 | 3 | 4 | 1 |
| 5 | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 | 4 | 4 | 1 |
| 8 | 4 | 1 | 15 | 4 | 5 | 5 | 4 | 2 |
| 10 | 4 | 9 | 20 | 5 | 3 | 7 | 4 | 1 |
| 13 | 4 | 2 | 25 | 6 | 5 | 8 | 4 | 1 |
| 22 | 5 | 1 | 27 | 6 | 2 | 10 | 4 | 1 |
| 25 | 6 | 1 | 28 | 7 | 1 | 11 | 4 | 2 |
| 32 | 7 | 1 | 33 | 8 | 1 | 12 | 5 | 2 |
| | | | 35 | 8 | 1 | 16 | 6 | 2 |
| | | | 38 | 9 | 1 | 19 | 7 | 2 |
| | | | | | | 23 | 8 | 3 |
| | | | | | | 24 | 8 | 2 |
| | | | | | | 27 | 9 | 2 |
| | | | | | | | | |

- **Rezultatele elevilor la evaluarea națională de la clasa a VIII-a**

**Medii peste 5 la EN în ultimii 5 ani școlari:**

| | EN 2021 | EN 2022 | EN 2023 | EN 2024 | EN 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| Medii peste 5 | 35% | 40% | 33 % | 30% | 50% |




## EN 2021

| Medii 1-1,99 | Medii 2-2,99 | Medii 3-3,99 | Medii 4-4,99 | Medii 5-5,99 | Medii 6-6,99 | Medii 7-7,99 | Medii 8-8,99 | Medii 9-9,99 | Medii 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 2 | 3 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| 0 | 11% | 17% | 35% | 31% | 0 | 0 | 0 | 6% | 0 |

## EN 2022

| Medii 1-1,99 | Medii 2-2,99 | Medii 3-3,99 | Medii 4-4,99 | Medii 5-5,99 | Medii 6-6,99 | Medii 7-7,99 | Medii 8-8,99 | Medii 9-9,99 | Medii 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 6 | 8 | 5 | 3 | 6 | 4 | -- | - | - |
| 3% | 18% | 24% | 15% | 10% | 18% | 12% | - | - | - |

## EN 2023

| Medii 1-1,99 | Medii 2-2,99 | Medii 3-3,99 | Medii 4-4,99 | Medii 5-5,99 | Medii 6-6,99 | Medii 7-7,99 | Medii 8-8,99 | Medii 9-9,99 | Medii 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 0 | 8 | 8 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| | | 33% | 33% | 18% | 4% | 4% | 4% | 4% | - |

## EN 2024

| Medii peste 5 | Medii 1-1,99 | Medii 2-2,99 | Medii 3-3,99 | Medii 4-4,99 | Medii 5-5,99 | Medii 6-6,99 | Medii 7-7,99 | Medii 8-8,99 | Medii 9-9,99 | Medii 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5 30% | 0 | 2 11% | 6 35% | 4 23% | 4 23% | 1 0,5% | 0 | 0 | 0 | 0 |

## EN 2025

| Medii peste 5 | Medii 1-1,99 | Medii 2-2,99 | Medii 3-3,99 | Medii 4-4,99 | Medii 5-5,99 | Medii 6-6,99 | Medii 7-7,99 | Medii 8-8,99 | Medii 9-9,99 | Medii 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | 0 | 2 | 4 | 6 | 4 | 6 | 0 | 2 | 0 | 0 |

**Note peste 5 la EN în ultimii 5 ani școlari:**

**EN 2021**

| Limba și literatura română | Matematică | Media generala EN |
|---|---|---|
| 70% | 11% | 35% |

**EN 2022**

| Limba și literatura română | Matematică | Media generala EN |
|---|---|---|
| 48% | 39% | 40% |

**EN 2023**

| Limba și literatura română | Matematică | Media generala EN |
|---|---|---|
| 48% | 44% | 33% |

**EN 2024**

| Limba și literatura română | Matematică | Media generala EN |
|---|---|---|
| 52,5% | 17% | 30% |

**EN 2025 - Note peste 5.00**

| Limba și literatura română | Matematică | Media generala EN |
|---|---|---|
| 73 % | 40% | 50% |

**Analiza rezultatelor obținute la Evaluarea Națională 2025 de către elevii clasei a VIII-a evidențiază** următoarele aspecte:

- Numărul de medii peste 5 este în creștere cu 20 de procente față de anul 2024;
- rezultatele la matematică sunt într-un trend ascendant, 40 % note peste 5 în 2025, față de 17 % în 2024;
- frecventarea orelor de pregătire remedială a condus la obținerea unor rezultate școlare mai bune.

### ❖ Admiterea în învățământul liceal, profesional de stat și dual

Înscrierea candidaților care au dorit să participe la repartizarea computerizată s-a realizat, în acest an școlar, pe baza *Procedurii M.E. nr. 29777/24.06.2021 privind modalitatea de completare și transmitere a fișelor de înscriere ale candidaților și de înregistrare a datelor în baza de date pentru admiterea computerizată în învățământul liceal pentru anul școlar 2022-2023 și Procedurii M.E. nr. 29778/24.06.2025 privind modalitatea de înscriere a candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ, în cadrul procesului de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2025-2026* astfel:

### ❖ Admitere rromi

În anul școlar 2025-2026, admiterea candidaților pe locurile speciale pentru rromi din învățământul profesional s-a realizat în mod computerizat, în data de 07.07.2025. Au fost alocate pentru admiterea în anul școlar 2025-2026 un număr de 2 locuri speciale pentru învățământul profesional.

Niciun candidat nu și-a exprimat opțiunea pentru unitatea noastră școlară.

❖ **Admiterea în învățământul profesional pentru anul școlar 2025– 2026**

Admiterea elevilor în în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual de stat s-a făcut cu respectarea *Ordinul Ministrului Educației nr. 5142/30.08.2024* privind organizarea, desfăşurarea şi calendarul admiterii în învăţământul profesional de stat şi în învăţământul dual de stat pentru anul şcolar 2025-2026.

La **Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga** - domeniul Mecanică, calificarea Lăcătuș mecanic prestări servicii au fost **16 *candidați admiși***.

❖ **Rata de absolvire în învățământul profesional și tehnic**

Rata de absolvire pentru învățământul profesional și tehnic de la LT ,,Andrei Șaguna" Botoroaga din anul școlar 2024-2025 la calificare lăcătuș mecanic prestări servicii:

| Clasa | Nr. de elevi înscriși | Nr. de elevi promovați | Promovabilitate |
|---|---|---|---|
| a IX-a | 17 | 17 | 100 % |
| a X-a | 16 | 15 | 88,23% |
| a XI-a | 18 | 17 | 94,44% |

❖ **Rezultatele la examenele privind certificarea calificării profesionale a absolvenților din învățământul profesional și tehnic preuniversitar**

În anul școlar 2024- 2025 la examenul de certificare a competențelor de la Liceul Tehnologic „Andrei Șaguna" Botoroaga au promovat examenul toți cei 16 elevi înscriși.

**b) Management și dezvoltare instituțională**

În acest domeniu s-au avut în vedere următoarele:

- elaborarea tuturor documentelor manageriale, în conformitate cu legislaţia în vigoare, prin consultarea tuturor partenerilor şi beneficiarilor educaţionali si aplicarea acestora în activitatea desfăşurată;
- aplicarea corectă a legislaţiei în domeniul managementului instituţional educaţional;
- îmbunătățirea sistemului de control managerial intern, în conformitate cu Ordinul nr. 400/2015 al SGG din 12/06/2015 Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 444 din 22/06/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice.

În cadrul Liceului Tehnologic ,,Andrei Șaguna" Botoroaga, a fost promovat un climat de transparenţă în care să fie asigurată implicarea tuturor actorilor educaționali ( personalul școlii,

părinţi, elevi, reprezentanţi ai autorităţilor locale) în structurile organizatorice şi decizionale ale şcolii.

Toate documentele manageriale de prognoză şi de diagnoză au fost dezbatute si aprobate in toate structurile organizatorice prevăzute de lege. Desfăşurarea procesului de învăţământ s-a realizat în concordanta cu documentele manageriale ale şcolii, instrucţiunile, procedurile I.Ş.J. Teleorman, Legea învăţământului preuniversitar , Regulamentul cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar, Regulamentul de Ordine Interioară al şcolii.

Pentru buna desfăşurare a procesului de învăţământ s-au elaborat şi aprobat la nivelul şcolii diferite proceduri, s-au încheiat şi s-au derulat parteneriate cu instituţii locale, s-a colaborat permanent cu Primăria şi Inspectoratul Şcolar Judeţean .

### c) Activităţi de perfecţionare

**Obiective propuse :**

- sprijinirea personalului didactic în îmbunătăţirea activităţii didactice;
- informarea promptă cu privire la cursurile de formare desfăşurate la nivelul ISJ şi CCD

**Acţiuni ale membrilor comisiei :**

- elaborarea documentelor manageriale ale comisiei;
- informarea, coordonarea cadrelor didactice;
- organizarea activităţii de echivalare a gradelor didactice în credite profesionale transferabile;
- consilierea cadrelor didactice cu privire la formele de perfecţionare;
- menţinerea legăturii cu instituţiile abilitate cu formarea şi perfecţionarea continuă;
- informarea personalului didactic cu privire la modificările care apar în ceea ce priveşte pregătirea şi formarea profesională;
- sprijin acordat personalul didactic prin stagii de formare în activitatea de perfecţionare şi în susţinerea examenelor de grade didactice.
- facilitarea comunicării intercolegiale la nivelul şcolii;
- diseminarea informaţiilor primite de la CCD şi ISJ
- întocmirea, actualizarea fişelor persoanle de dezvoltare profesională.

## Activităţi de formare continuă

Anul şcolar 2024 - 2025 s-a axat pe orientarea demersului didactic şi educaţional pe următoarele priorităţi strategice:

1. Consolidarea unui management eficient, centrat pe dezvoltarea unei culturi a învățării și a îmbunătățirii continue
2. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea desfășurării unui proces educațional de calitate, modern și incluziv

Ţinându-se cont de aceste priorităţi, dar şi de faptul că formarea şi perfecţionarea reprezintă un proces continuu şi cumulativ de actualizare şi de dezvoltare a competenţelor, cadrele didactice din şcoala noastră au fost implicate intr-o varietate de astfel de activităţi unele în concordanţă cu evoluţiile din planul nevoilor de educaţie şi al curriculum-ului educaţional, altele în funcţie de exigenţele privind adaptarea competenţelor personalului didactic la schimbările din structurile/ procesele de educaţie.

Formarea şi perfecţionarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/ autoperfecţionare;
- prin activităţile desfăşurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane judeţene, naţionale;
- prin participarea la cursuri de formare iniţială şi perfecţionare continuă organizate/ avizate de

## Perfecţionarea prin grade didactice, masterate în anul școlar 2024-2025

| Nr. crt. | Numele şi prenumele cadrului didactic | Specialitate | Grad.did./Def./ Masterat | Observaţii |
|---|---|---|---|---|
| 1. | NEACȘU ALINA | Profesor pentru învățământul preșcolar | Gradul II | |

## ❖ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă în ultimii trei ani școlari

| Nr. crt. | Numele și prenumele cadrului didactic | Specialitatea | Statut | Denumirea cursului | Furnizor | Nr. credite |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | BECHERU MONICA | LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ | Director | -PROF III Management educational în context mentoral<br>-Manager CRED<br>-Profesorul – agent al schimbării și asiguratorul comunicării eficiente în mediul instituționalizat<br>- Tehnici și strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale – căi către o comunicare deschisă,egală și integratoare<br>-MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | CCD Prahova<br>CCD Teleorman<br>CCD Bacău<br>CCD Bacău<br>Ministerul Educației | 16<br>12<br>7<br>7<br>5 |
| 2. | CALOTĂ ION | ISTORIE | Profesor | -MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | Ministerul Educației | 5 |
| 3. | COMĂNESCU GEORGE VALENTIN | EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT | Profesor | -Profesorul – agent al schimbării și | CCD Bacău | 7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | asiguratorul comunicării eficiente în mediul instituționalizat<br>- Tehnici și strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale – căi către o comunicare deschisă,egală și integratoare<br>-MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | CCD Bacău<br><br>Ministerul Educației | 7<br><br>5 |
| 4. | COTEA CRISTINA DANIELA | PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR | Prof. înv. preșcolar | -Dezvoltarea competențelor de management educațional<br>-Competențe digitale de utilizare a tehnologiei informației ca instrument de învățare și cunoaștere<br>-Cum să stârnești curiozitatea și să faci învățarea mai palpitantă?<br>-Conferința Educației Digitale<br>-Mentorat de inspirație<br>-Excelența în cariera de dascăl<br>-Elevul tău este un geniu | Asociația ProEuro-Cons<br>Asociația Europeană pentru o Viață mai bună<br>Asociația Atelier de cuvinte<br>Erasmus<br>Asociația Sellification 4Education<br>Asociația Sellification 4Education<br>Asociația Sellification 4Education | 30<br>8<br>2 (4 ore)<br>1 (1,5 ore)<br>1 (2 ore)<br>1 (3 ore)<br>1 (2 ore) |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. | DOROBANȚU ALINA TEODORA | EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT | Profesor | -Inspector în domeniul securității și sănătății în muncă<br>-MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | Fundația Centru de formare APSAP<br><br>Ministerul Educației | 6<br><br>5 |
| 6. | DULGHERU GEORGETA | LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ- LIMBA ȘI LITERATURA FRANCEZĂ | Profesor | -PROF III Management educational în context mentoral<br>-MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | CCD Prahova<br><br>Ministerul Educației | 16<br><br>5 |
| 7. | GEANTĂ MARIANA IONELA | LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ- LIMBA ȘI LITERATURA FRANCEZĂ | Profesor | -MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | Ministerul Educației | 5 |
| 8. | GEANTĂ MARIETA TEODORA | LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ- LIMBA ȘI LITERATURA FRANCEZĂ | Profesor | -MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | Ministerul Educației | 5 |
| 9. | GLĂVAN PETRUȚA | PSIHOLOGIE | Prof. învățământ primar | -PROF III Management educational în context mentoral<br>-Profesorul – agent al schimbării și asiguratorul comunicării eficiente în mediul instituționalizat<br>- Tehnici și strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale – căi către o comunicare deschisă,egală și integratoare | CCD Prahova<br><br>CCD Bacău<br><br>CCD Bacău<br><br>Ministerul Educației | 16<br><br>7<br><br>7 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | -MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | | 5 |
| 10. | LICOIU MIHAI ROBERT | ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOR | Prof. învățământ primar | -MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | Ministerul Educației | 5 |
| 11. | MANOLE ALINA LILIANA | PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ŞI PREŞCOLAR | Prof. înv. preşcolar | -Conferința Educației Digitale | Erasmus | 1 |
| 12. | NEAGOE IOANA | GEOGRAFIE | Profesor | -Facultatea de fizică<br>-MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | Universitatea Hyperion<br>Ministerul Educației | 90<br>5 |
| 13. | NICULA CAROLINA MARCELA | INSTITUTOR-ÎNVĂȚĂTOR | Prof. învățământ primar | -MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | Ministerul Educației | 5 |
| 14. | OANCEA AURICA | PSIHOLOGIE | Prof. înv. preşcolar | -Magia lecturii | Asociația Ovidiu.ro | 4 |
| 15. | OROVICEANU NICOLETA NELI | MATEMATICĂ | Profesor | -MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație<br>-Conferința Educației Digitale (34th Pan-EU Conference on Digital Education: Digital Teaching of Languages) | Ministerul Educației<br>Erasmus (Primera Courses Fostering changes) | 5<br>1 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 16. | OLTEANU MIRELA | LIMBA ENGLEZĂ | Profesor | -MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | Ministerul Educației | 5 |
| 17. | PĂRVU MARCELA MARINELA | PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR | Prof. învățământ primar | -PROF III Management educational în context mentoral<br>-Profesorul – agent al schimbării și asiguratorul comunicării eficiente în mediul instituționalizat - Tehnici și strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale – căi către o comunicare deschisă,egală și integratoare<br>-MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | CCD Prahova<br>CCD Bacău<br>CCD Bacău<br>Ministerul Educației | 16<br>7<br>7<br>5 |
| 19. | VULPE CRISTINA GRAȚIELA | INSTITUTOR-LIMBA FRANCEZĂ | Prof. învățământ primar | -Profesorul – agent al schimbării și asiguratorul comunicării eficiente în mediul instituționalizat - Tehnici și strategii de dezvoltare a inteligenței emoționale – căi către o comunicare deschisă,egală și integratoare<br>-MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educație | CCD Bacău<br>CCD Bacău<br>Ministerul Educației | 7<br>7<br>5 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | -Magia lecturii | Asociaţia Ovidiu.ro | 4 |
| 20. | VULTURU MARILENA | BIOLOGIE | Profesor | -Profesorul – agent al schimbării şi asiguratorul comunicării eficiente în mediul instituţionalizat<br>- Tehnici şi strategii de dezvoltare a inteligenţei emoţionale – căi către o comunicare deschisă,egală şi integratoare<br>-MATE-Mecanismul de Avertizare Timpurie în Educaţie | CCD Bacău<br>CCD Bacău<br>Ministerul Educaţiei | 7<br>7<br>5 |

## d. Implementarea curriculumului

Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea responsabilului Comisiei pentru curriculum şi a responsabililor de arii curriculare. Au fost respectate în procesul de proiectare a curriculumului, planurile de învăţământ şi programele şcolare în vigoare şi s-a ţinut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline.

Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele şcolare şi au inclus activităţile de evaluare. Am urmărit să fie elaborate planificări distincte pentru recapitulări, pentru pregătirea evaluărilor naţionale II, IV,VI , precum şi la clasa a VIII-a, dar şi pentru activităţile extracurriculare. Din rapoartele şefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului şcolar şi rezultatele obţinute de elevi la clasă şi la evaluările naţionale rezultă că proiectarea şi realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel foarte bun, fără probleme majore. Am constatat, însă un anumit nivel de formalism în elaborarea documentelor de proiectare, fără ca acesta să se reflecte însă efectiv în activitatea cu elevii. Consider că este necesară o revizuire periodică mai atentă a planificărilor calendaristice pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

Procesul educativ s-a desfăşuarat în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiţionale, cât şi metode moderne, interactive.

Există în continuare unele probleme în ritmicitatea notării în cazul disciplinelor cu 1 oră pe săptămână;

Liceul Tehnologic „Andrei Şaguna" Botoroaga dispune de un personal didactic calificat – majoritatea cadrelor didactice având gradul didactic I.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal următoarele:

- pregătirea specifică pentru activitatea de performanţă concursuri şi olimpiade şcolare la limba şi literatura română, matematică şi geografie;
- pregătire specifică pentru evaluările naţionale în cadrul orelor de pregătire remedială din proiectul PNRAS.

### ❖ Activităţi în cadrul comisiilor metodice

### Limbă şi comunicare – olimpiade si concursuri

- Comisia metodică ***Limbă si comunicare*** şi-a propus şi a atins următoarele obiective:
- Proiectarea activităţii didactice pe baza programelor şcolare în vigoare, cu accent pe unitatea de învăţare;
- Predarea şi însuşirea cunoştinţelor folosind metode activ - participative;
- Pregătirea elevilor pentru concursurile şi olimpiadele şcolare;
- Interes pentru perfecţionare şi autoperfecţionare;
- Evaluarea permanentă şi pregătirea suplimentară a elevilor pentru Evaluarea Naţională la disciplina limba şi literatura română, precum şi a elevilor participanţi la olimpiadele şcolare;

Interes pentru dezvoltarea prestigiului şcolii;

### Matematică şi ştiinţe

În activitatea profesorilor din cadrul comisiei s-a desfăşurat pe două coordonate:

- Activităţi curriculare
- Realizarea activităţilor remediale
- Principalele activităţi desfăşurate au fost:
- Studierea curriculum-ului, întocmirea planificările calendaristice si semestriale.
- Preocuparea pentru formarea si dezvoltarea la elevi a unor abilitati de rezolvare a problemelor pe baza relationarii cunostintelor din diferite domenii, precum si pe inzestrarea lor cu un set de competente, valori si atitudini menite sa le asigure o integrare profesionala optima; dezvoltarea capacitatea de a intelege si interpreta fenomene fizice si chimice prin prisma sistemelor de legi si principii specifice fizicii sau chimiei , in relatie cu celelalte stiinte ale naturii, in scopul integrarii sociale si profesionale.
- Analiza testelor iniţiale pentru fiecare disciplină şi stabilirea unor măsuri de îmbunătăţire a rezultatelor.

- Activitate de perfecţionare prin dezbateri cu privire la proiectarea didactică, la selectarea manualelor scolare şi celorlalte instrumente auxiliare de lucru utilizate în procesul de învăţământ şi prin participarea la activităţile metodice din şcoală ;
- Participare la consfătuirile cadrelor didactice pe discipline şi la activităţile cercurilor pedagogice organizate pe discipline;
- Susţinerea unor lectii deschise şi referate, conform programului de activitate semestrial.
- Pregătirea elevilor în vederea susţinerii testelor iniţiale, a simulării Evaluării Naţionale şi a examenelor de certificare profesională.

## Om şi societate. Sport si arte

Membrii comisiei metodice „Om şi societate. Sport şi arte" şi-au desfăşurat activitatea în deplină concordanţă cu planul managerial şi obiectivele stabilite .

Prin activităţile desfăşurate s-a avut în vedere : promovarea unui act didactic de calitate , creşterea interesului elevilor pentru studiul disciplinelor cuprinse în aceste arii curriculare, prevenire eşecului şcolar şi stimularea performanţei.

Toate cadrele didactice membre ale comisiei şi-au realizat la timp şi în deplina conformitate cu reglementările şi programa şcolară documentele manageriale, planificările, au realizat evaluări corecte, obiective, în deplină concordanţă cu procesul de predare-învăţare, elaborând şi aplicând diferite instrumente de evaluare, au manifestat preocupări pentru pregătirea şi formarea profesională, au reuşit să facă faţă provocărilor aduse de către pandemie.

## Tehnologii

Membrii comisiei metodice şi-au desfăşurat activitatea în deplină concordanţă cu planul managerial şi obiectivele stabilite, au realizat activităţile de practică.

Prin activităţile desfăşurate s-a avut în vedere : promovarea unui act didactic de calitate , creşterea interesului elevilor pentru studiul disciplinelor cuprinse în aceste arii curriculare, prevenire eşecului şcolar şi stimularea performanţei.

Toate cadrele didactice membre ale comisiei şi-au realizat la timp şi în deplina conformitate cu reglementările şi programa şcolară documentele manageriale, planificările, au realizat evaluări corecte, obiective, în deplină concordanţă cu procesul de predare-învăţare, elaborând şi aplicând diferite instrumente de evaluare, au manifestat preocupări pentru pregătirea şi formarea profesională.

## Evaluarea personalului

**S-a realizat conform legislaţiei în vigoare prin:**

- asistenţe la ore;
- inspecţiile curente,
- inspecţiile speciale.

La evaluarea anuală a activităţii, întreg personalul, atât didactic, cât şi didactic auxiliar şi nedidactic a obţinut calificativul "Foarte bine". Activitatea managerială a directorului a fost evaluată de I. Ş.J. Teleorman și apreciată cu "Foarte bine".

**e. Proiecte / parteneriate desfăşurate:**

- Proiect educațional local **"Ziua Educației"**- Răcaru Angela, prof. Becheru Monica, Dulgheru Georgeta, Dorobantu Alina, Glăvan Petruța, Nicula Carolina.
- Proiectul educaţional "**Ziua limbilor străine**" –prof.Geantă Marieta, Dulgheru Georgeta;
- Proiect educațional "**Eminescu în suflet de copil**"- prof. Becheru Monica, Dulgheru Georgeta, Calotă Ion, Oroviceanu Nicoleta, bibliotecar Răcaru Angela;
- Proiect educational:"**Micul pieton**"- prof. prof.inv. primar Glăvan Petruța, Vulpe Grațiela, Licoiu Mihai, Nicula Carolina
- Proiect educaţional local ,, **1 Decembrie – Ziua Națională a României** " 29 noiembrie 2022-prof. Calotă Ion
- Proiect educațional **„Eminescu în suflet de copil"**- prof. înv. Primar Nicula Carolina, Geantă Marieta, Vulpe Grațiela, Licoiu Mihai
- Proiect educațional local "**La journée de la Francophonie** " - martie 2023, prof. Geantă Marieta, Vulpe Grațiela ;
- Proiect educational local " **Un mărțișor pentru fiecare**"- bibliotecar Răcaru Angela;
- Proiect ŞCOALĂ – BISERICĂ, ,,Lumina naşterii Domnului prin ochi de copil", prof.învățământ primar, Glăvan Petruța
- Proiect educational ,,Ziua Europeană a Limbilor", clasele V-VIII, prof. Dulgheru Georgeta, bibliotecar Răcaru Angela
- Proiectul ,,A fost odată ca niciodată...de 1 Martie", dedicat Zilei Mărțișorului și marelui povestitor Ion Creangă, coordonat de dna prof. prof. Becheru Monica, bibliotecar Răcaru Angela.
- Proiect educational local Proiect educational local "**Ziua eroilor**! – coordonatori : prof. Calotă Ion, Nedelcuță Laura.
- Proiect educațional de voluntariat ,,**Prietenii naturii-eco voluntari**";
- Proiect educativ ,,La mulți ani, România dragă!", prof. coordonatori Glăvan Petruța, Oancea Aurica, Becheru Monica
- Proiect educațional **„Ziua Internațională a Toleranței**", elevii clasei a VIII-a, prof. coordonatori : Dulgheru Georgeta, Oroviceanu Nicoleta, Răcaru Angela
- Proiect educațional ,,**Lângă bradul de Crăciun**", cls. I-VIII, prof. coordonatori: Oancea Aurica, Dorobanțu Alina, Becheru Monica, Geantă Marieta, Răcaru Angela, Nicula Valentin
- Proiect educațional ,, **Luceafărul poeziei românești**", cls I-VIII, prof. coordonatori: Pârvu Marcela Marinela, Neacșu Adina

**Exemple de activităţi realizate:**

- ,,5 octombrie - ZIUA MONDIALĂ A EDUCATIEI " - realizarea unor colaje despre educatie si rolul educatiei in contextul actual, copacul educației - clasele V-VIII, prof. Becheru Monica, Dulgheru Georgeta, Geantă Marieta, Dorobanțu Alina, Răcaru Angela

- „Prevenirea delicvenţei juvenile"- toate cadrele didactice din şcoală
- Comemorarea Holocaustului – prof. Calotă Ion, Oroviceanu Nicoleta, Nedelcuță Laura, Răcaru Angela
- „Cartea-mediu de cunoaştere a lumii" – bibliotecar Răcaru Angela, prof. Becheru Monica, Dulgheru Georgeta
- ,,Drepturile copilului, drepturile omului", elevii claselor I-VI, bibliotecar Răcaru Angela
- ,,1 Decembrie 1918"- Ziua Naţională a României, realizarea unor lucrări tematice , clasele V-VIII, prof. Calotă Ion, bibliotecar Răcaru Angela
- ,,Învaţă să trăieşti sănătos!" – promovarea consumului de fructe şi legume, elevii claselor preşcolar, cls. preg. - VIII, cadrele didactice din unitate, bibliotecar
- "1 Decembrie- ziua românilor"- prezentarea evenimentelor de la Marea Unire, realizarea de steguleţe şi alte lucrări plastice legate de eveniment, elevii cls. Preg – a VIII- a.
- ,,Obiceiuri de iarnă la români" – elevi de la clasele II-IV, prof. Vulpe Grațiela, Glăvan Petruța, Nicula
- " 1 Decembrie-Ziua Națională a României"-vizionare de filme – elevii clasei a VII-a, prof. Becheru Monica, Calotă Ion, bibliotecar Răcaru Angela
- ,,Trecut-au anii... " – elevii claselor V-VIII, prof. Dulgheru Georgeta, Becheru Monica, Vulturu Marilena, bibliotecar Răcaru Angela
- " Eminescu e în inimile noastre"- elevii claselor I-IV, prof. înv. Primar Nicula Carolina, Geantă Marieta, Vulpe Grațiela, Licoiu Mihai
- " 1 Decembrie-Ziua Națională a României"-vizionare de filme – elevii clasei a VII-a, prof. Calotă Ion, bibliotecar Răcaru Angela
- 24 Ianuarie 1859 Unirea Principatelor Române"- prof. înv. Primar Pârvu Marcela
- ,,Unirea Principatelor Române" - educatoare, Oancea Aurica
- "A fost odată ca niciodată...de 1 Martie", dedicat Zilei Mărțișorului și marelui povestitor Ion Creangă, prof. Becheru Monica, bibliotecar Răcaru Angela
- „Ziua Francofoniei"- expoziție de carte francofonă, elevi de la clasele VIII; X; XII
- „Să învățăm să circulăm corect!" – clasele pregătitoare – a VIII-a, prof.inv. primar Glăvan Petruța
- "Prieteni dragi: plante și animale" vizionarea unei prezentări ppt despre plante și animale; prezentarea animalelor și a plantelor îndrăgite.– elevii claselor IV –VI, prof. Vulpe Grațiela, Vulturu Marilena

❖ **Concursuri școlare - 2025**

- Concursul Național „Universul cunoașterii pentru lectură" – faza județeană : 1 premiu I, 2 premii II, 1 premiu III și 1 mențiune ;
- Concursul Național de Georgrafie „Terra" : 1 premiu I la faza județeană ;
- Concursul Regional „Tradiții și obiceiuri locale " 1 premiu II ;
- Concursul Comper – matematică – 1 premiu III, 1 mențiune.

## f. Activități extrașcolare

În perioada vacanței de primăvară, 07 aprilie – 18 aprilie 2023, la nivelul LT „Andrei Șaguna" Botoroaga s-a derulat proiectul de activități educative "Cărțile vorbesc" coordonat de Răcaru Angela. Scopul proiectului a fost promovarea lecturii și bunăstării emoționale pentru creșterea sănătoasă a copiilor prescolari vulnerabili prin activitati de citit cu voce tare a cartilor si a povestilor terapeutice pentru copii, activitati de valorificare a lecturii cu elevii de la clasele I – IV ca fundament pentru dezvoltarea limbajului, dezvoltare personala si socio-emoțională si de favorizare a procesului de alfabetizare ca stimulent in combaterea si prevenirea abandonului scolar in special la copii din medii defavorizate si izolate cultural. S-au desfășurat următoarele tipuri de activitati:

- Proiectarea de activități de citire cu voce tare selectând cărți ilustrate de calitate, cu text relativ puțin, potrivite varstei copiilor si corelate cu Curriculumul pentru educatie timpurie.
- Citirea/ lectura cu voce tare cu un copil (individual) si cu un grup de copii pentru plăcerea de a asculta povești, într-o manieră atractivă și antrenantă pentru copii, observând comportamentul copilului/copiilor și demonstrând sensibilitate față de reacțiile sale/lor pentru a-și adapta comportamentul profesional în mod adecvat.
- Conversarea cu copiii pe tema cartii citite, explorarea reactiei copilului la poveste, provocarea comunicarii si exprimarii sentimentelor prin discutii despre personaje si actiunile acestora.
- Repetarea citirii/recitirea cartii, povestirea continutului de catre copii pe baza ilustratiilor, exercitii de citire a cartii copil-colegi (unul-doi copii "citesc"/reproduc din memorie texte scurte tinand cartea deschisa cu paginile spre colegi si rasfoind-o in timpul lecturii).
- Comunicarea cu părinții despre însemnătatea și importanța literației în familie, în mod specific despre practicile de citire cu voce tare și despre mediul familial favorabil literației, precum și despre impactul acestora asupra dezvoltării literației la copii.

Au fost organizate excursii în cadrul proiectului PNRAS cu toți elevii de nivel gimanzial: 1 excursie de 1 zi la Craiova în decembrie 2024 o excursie de 1 zi la Constanța în mai 2025.

## g. Relaţii cu comunitatea locală

Şcoala are pârghiile necesare pentru identificarea nevoilor de educaţie ale comunităţii, venind în contact direct cu părinţi, familiile lărgite ale acestora, foşti elevi, reprezentanţi ai autorităţii locale. Școala vine în întâmpinarea problemelor generate de mediul social defavorizat prin: acordarea de burse, ore de pregătire remedială, excursii gratuite, gustări pentru elevii participanți la activitățile remediale etc.

La nivel de şcoală există o preocupare continuă pentru promovarea activităţilor proprii, astfel încât să fie cunoscute atât nevoile școlii, cât și realizările acesteia. Comunicarea cu reprzentanții comunității locale s-a realizat prin: manifestările periodice la care sunt invitaţi membrii din comunitate (serbări, zilele şcolii, manifestări culturale din comună, vizite oficiale), aviziere, pliante de prezentare, pagina web a şcolii, facebook, prezentări în mass media.

Fondurile din bugetul local destinate școlii au acoperit cheltuielile necesare pentru buna funcționare: combustibill, utilități, transportul cadrelor didactice, întreținerea și igienizarea clădirilor și a instalațiilor.

## h. Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității

În cadrul comisiei pentru evaluarea si asigurarea calitatii, s-au desfăţurat următoarele activităţi:

- elaborarea unor proceduri si revizuirea celor existente;
- actualizarea continutului mapelor de lucru utilizate ca documente de baza în procesul de evaluare,la nivel de: Director, CEAC,responsabili de comisii metodice si comisii de lucru,cadre didactice,diriginti;
- diseminarea noilor acte normative referitoare la implementarea calităţii,a rapoartelor CEAC și a documentelor elaborate;
- adaptarea stilului de predare –învățare și a comportamentului elevilor la particularitatile /nevoile de învățare și de comunicare;
- Întocmirea Raportului anual

## i. Activitatea CDI – Biblioteca școlară

**Proiecte desfășurate:**

- ✓ Proiect educațional local **"Ziua Educației"-** Răcaru Angela, prof. Becheru Monica, Dulgheru Georgeta, Dorobantu Alina
- ✓ Proiectul educațional "**Ziua limbilor străine**" – 26 sept. 2023, prof.Geantă Marieta;
- ✓ Proiect educațional "**Eminescu în suflet de copil**"- prof. Becheru Monica, Dulgheru Georgeta, Calotă Ion, Oroviceanu Nicoleta, bibliotecar Răcaru Angela;
- ✓ Proiect educational:**"Micul pieton"**- prof. prof.inv. primar Glăvan Petruța, Vulpe Grațiela, Licoiu Mihai, Nicula Carolina
- ✓ Proiect educațional local „ **1 Decembrie – Ziua Națională a României** " 29 noiembrie 2023 - prof. Calotă Ion
- ✓ Proiect educațional **„Eminescu E-n suflet de copil"**- prof. înv. Primar Nicula Carolina, Geantă Marieta, Vulpe Grațiela, Licoiu Mihai,Răcaru Angela
- ✓ Proiect educațional local "**La journée de la Francophonie** " - martie 2023, prof. Geantă Marieta, Vulpe Grațiela ;
- ✓ Proiect educational local " **Un mărțișor pentru fiecare**"- bibliotecar Răcaru Angela;
- ✓ Proiect ȘCOALĂ – BISERICĂ, „Lumina nașterii Domnului prin ochi de copil", prof.învățământ primar, Glăvan
- ✓ Proiect educational „ Ziua Europeană a Limbilor", clasele V-VIII, prof. Dulgheru Georgeta

- ✓ Proiectul „A fost odată ca niciodată...de 1 Martie", dedicat Zilei Mărţişorului şi marelui povestitor Ion Creangă, coordonat de dna prof. prof. Becheru Monica, bibliotecar Răcaru Angela Proiect educational local Proiect educational local "**Ziua eroilor**! – coordonatori : prof. Calotă Ion, Nedelcuţă Laura.
- ✓ Proiect educaţional de voluntariat „**Prietenii naturii-eco voluntari**";
- ✓ Proiect educaţional „Ziua Mondială a Educaţiei", coordonatori: prof. Glăvan Petruţa, Nicula Carolina.
- ✓ Proiect educativ „La mulţi ani, România dragă!", prof. coordonatori Glăvan Petruţa, Oancea Aurica, Becheru Monica
- ✓ Proiect educaţional „Ziua Internaţională a Toleranţei", elevii clasei a VIII-a, prof. coordonatori : Dulgheru Georgeta, Oroviceanu Nicoleta, Răcaru Angela
- ✓ Proiect educaţional „Lângă bradul de Crăciun", cls. I-VIII, prof. coordonatori: Neaţu Marian, Oancea Aurica, Dorobanţu Alina, Becheru Monica, Geantă Marieta, Răcaru Angela
- ✓ Proiect educaţional „ Luceafărul poeziei româneşti", cls I-VIII, prof. coordonatori: Pârvu Marcela Marinela, Jumătate Ileana

**Exemple de activităţi realizate:**

- ✓ „5 octombrie - ZIUA MONDIALĂ A EDUCATIEI " - realizarea unor colaje despre educatie si rolul educatiei in contextul actual, copacul educaţiei - clasele V-VIII, prof. Becheru Monica, Dulgheru Georgeta, Geantă Marieta, Dorobanţu Alina, Răcaru Angela
- ✓ „Prevenirea delicvenţei juvenile"- toate cadrele didactice din şcoală
- ✓ Comemorarea Holocaustului – prof. Calotă Ion, Oroviceanu Nicoleta, Nedelcuţă Laura
- ✓ „Cartea-mediu de cunoaştere a lumii" – bibliotecar Răcaru Angela, prof. Becheru Monica, Dulgheru Georgeta
- ✓ „Drepturile copilului, drepturile omului", în regim online - elevii claselor I-VI, bibliotecar Răcaru Angela
- ✓ „1 Decembrie 1918"- Ziua Naţională a României, realizarea unor lucrări tematice (online)-V-VIII, prof. Calotă Ion
- ✓ „Învaţă să trăieşti sănătos!" – promovarea consumului de fructe şi legume, elevii claselor I-IV, cadrele didactice din unitate, bibliotecar
- ✓ "1 Decembrie- ziua românilor"- prezentarea evenimentelor de la Marea Unire, realizarea de steguleţe şi alte lucrări plastice legate de eveniment, elevii clasei pregătitoare
- ✓ „Obiceiuri de iarnă la români" – elevi de la clasele II-IV, prof. Vulpe Graţiela, Glăvan Petruţa, Nicula
- ✓ " 1 Decembrie-Ziua Naţională a României"-vizionare de filme – elevii clasei a VII-a, prof. Calotă Ion
- ✓ „Trecut-au anii... " – elevii claselor V-VIII, prof. Dulgheru Georgeta, Becheru Monica, Vulturu Marilena, bibliotecar Răcaru Angela

- ✓ " Eminescu e în inimile noastre"- elevii claselor I-IV, prof. înv. Primar Nicula Carolina, Geantă Marieta, Vulpe Graţiela, Licoiu Mihai
- ✓ " 1 Decembrie-Ziua Naţională a României"-vizionare de filme – elevii clasei a VII-a, prof. Calotă Ion
- ✓ 24 Ianuarie 1859 Unirea Principatelor Române"- prof. înv. primar Pârvu Marcela
- ✓ „Unirea Principatelor Române" - educatoare, Oancea Aurica
- ✓ "A fost odată ca niciodată…de 1 Martie", dedicat Zilei Mărţişorului şi marelui povestitor Ion Creangă, prof. Becheru Monica, bibliotecar Răcaru Angela

- ✓ „Ziua Francofoniei"- expoziţie de carte francofonă, elevi de la clasele VIII; X; XII
- ✓ „Să învăţăm să circulăm corect!" – clasele pregătitoare – a VIII-a, prof.inv. primar Glăvan Petruţa
- ✓ "Prieteni dragi: plante şi animale" vizionarea unei prezentări ppt despre plante şi animale; prezentarea animalelor şi a plantelor îndrăgite.– elevii claselor IV –VI, prof. Vulpe Graţiela, Vulturu Marilena.

## j. Activitatea de secretariat, financiară şi administrativă:

- Controlul periodic al documentelor compartimentelor de secretariat şi financiar contabil a fost realizat;
- Verificarea şi semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;
- Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor din registrul de intrări-ieşiri;
- Inventarierea anuală a activelor şi pasivelor instituţiei
- Deficienţa cea mai importantă constatată în activitatea de monitorizare şi control a fost implicarea relativ redusă a unor responsabili de catedre şi responsabililor de discipline în asistenţa la ore şi evaluarea documentelor de proiectare curriculară, respectiv monitorizarea respectării acestora. Dintre cauzele posibile pentru această disfuncţionalitate au fost identificate următoarele: lipsa unei motivaţii materiale pentru activitatea de responsabil de catedră, lipsa de experienţă managerială.

## 1.5 CONTEXTUL EUROPEAN, NAȚIONAL ȘI REGIONAL AL EDUCAȚIEI

Documente de politică educațională, elaborate la nivel european, național și regional care trasează direcții de dezvoltare comună a spațiului european al educației:

- ✓ ***Rezoluția Consiliului Europei privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării în perspectiva realizării și dezvoltării în continuare a spațiului european al educației*** **, 2021-2030**
- ✓ ***Planul Național de Redresare si Reziliență, 2021 -2030***
- ✓ ***Programul de Guvernare – Strategia România Educată***
- ✓ ***PRAI - Regiunea Sud Muntenia,*** **2016-2025**

**Valori și principii promovate în aceste documente**:

- ✓ egalitate de șanse în educație și formare;
- ✓ starea de bine a tuturor participanților la educație;
- ✓ educație relevantă pentru piața muncii;
- ✓ tranziția verde și digitală;
- ✓ educație, formare profesională și învățare pe tot parcursul vieții.

❖ ***Rezoluția Consiliului Europei privind un cadru strategic pentru cooperarea europeană în domeniul educației și formării în perspectiva realizării și dezvoltării în continuare a spațiului european al educației*** , 2021-2030, stabilește următoarele priorități strategice:

- **Prioritatea strategică 1**: Îmbunătățirea calității, a echității, a incluziunii și a reușitei pentru toți în educație și formare
- **Prioritatea strategică 2**: Transformarea învățării pe tot parcursul vieții și a mobilității într-o realitate pentru toți
- **Prioritatea strategică 3**: Îmbunătățirea competențelor și a motivației în profesia de cadru didactic
- **Prioritatea strategică 4**: Consolidarea învățământului superior european
- **Prioritatea strategică 5**: Susținerea tranziției verzi și a tranziției digitale în și prin educație și formare

***Planul Național de Redresare si Reziliență, 2021 -2030,*** **Componenta 15. Educație** propune următoarele direcții de dezvoltare a sistemului național de educație:

**Obiectiv**

*Creșterea capacității de reziliență a sistemului educațional prin modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente, în corelare cu nevoile prezente și viitoare ale pieței forței de muncă, în vederea asigurării participării la un proces educațional de calitate, modern și incluziv.*

**Reforme și investiții**

*R1. Elaborarea și adoptarea pachetului legislativ pentru implementarea proiectului „România Educată"*

*R2. Dezvoltarea unui sistem de servicii de educație timpurie unitar, incluziv și de calitate*

*R3. Reforma sistemului de învățământ obligatoriu pentru prevenirea și reducerea părăsirii timpurii a școlii*

*R4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior*

*R5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației*

*R6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar*

*R7. Reforma guvernanței sistemului de învățământ preuniversitar și profesionalizarea managementului*

***Programul de Guvernare – Strategia România Educată*** stabilește douăsprezece deziderate pentru educație, pentru **orizontul 2030**:

1. *Sistemul de educație formează cetățeni activi*
2. *Educația este individualizată, centrată pe nevoile și aspirațiile celui care învață și pe specificul fiecărei comunități de învățare*
3. *Educația începe cât mai devreme în viața unui copil și continuă pe tot parcursul vieții sale*
4. *Profesorii sunt mentori și facilitatori, veritabili profesioniști în educație*
5. *Pentru educație se alocă resurse suficiente, în mod transparent și eficient*

6. *Sistemul de educație este unul echitabil și de calitate pentru fiecare elev*
7. *Tinerii pot opta pentru trasee flexibile în educație*
8. *Sistemul de educație românesc este atrăgător pentru comunitățile academice din România și din întreaga lume, facilitând o intensitate crescută a mobilităților internaționale.*
9. *Alfabetizarea funcțională a tuturor elevilor*
10. *Etica și integritatea sunt valori care se transmit și se respectă pe tot parcursul educațional.*
11. *Managementul educațional este profesionist și bazat pe inovație*
12. *Cadrul legislativ care guvernează educația este unul stabil și se bazează pe o viziune asumată*

## *PRAI - Regiunea Sud Muntenia*, 2016-2025 - PRIORITĂȚI REGIONALE:

**PRIORITATEA 1 : ARMONIZAREA OFERTEI IPT CU PIAŢA MUNCII**

**Obiective**

**Corelarea ofertei şcolilor IPT din regiune cu nevoile de calificare, în condiţiile de calitate a procesului de educaţie şi formare profesională, în scopul facilitării tranziţiei de la şcoală la viaţa activă şi continuării învăţării pe tot parcursul întregii vieţi.**

**Indicatori de impact:**

- **Adaptarea ofertei la ţintele PRAI stabilite în concordanţă cu cererea previzionată a pieţei muncii - Creşterea ratei ocupării pentru persoanele cu vârsta între 20-64 ani la 70% până în 2026.**
- **Asigurarea continuării studiilor, după învăţământul obligatoriu, pentru cel puţin 85% din populaţia de vârstă şcolară a regiunii cuprinsă în învăţământul IPT**

| Acţiuni – Activităţi | Rezultate | Termene | Instituţii responsabile |
|---|---|---|---|
| 1. Monitorizarea inserţiei pe piaţa muncii a tinerilor absolvenţi de învăţământ secundar şi superior | Baze de date privind absolvenţii IPT ale ISJ şi AJOFM compatibilizate<br>Proiecte finanţate din FSE prin POS DRU | Anual | Consorţiul regional AJOFM-uri<br>ISJ-uri |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **2. Actualizarea anuală a PRAI, PLAI, PAS pe baza informaţiilor privind cerinţele pieţei muncii** | **PRAI, PLAI, PAS actualizate** | **Anual** | **Consorţiul regional, ISJuri, CLDPS-uri, Grupul de lucru pentru învăţământul universitar** |
| **3. Proiectarea planurilor de şcolarizare ale şcolilor IPT din regiune luând în considerare concluziile şi recomandările din PRAI/PLAI** | **Plan de şcolarizare adaptat nevoilor pieţei muncii** | **Anual** | **Şcoli IPT, CLDPS** |
| **4. Dezvoltarea de noi calificări şi competenţe, în conformitate cu nevoile de calificare identificate la nivel local, judfeţean, regional.** | **Plan de şcolarizare adaptat nevoilor pieţei muncii** | **Anual** | **Şcoli IPT, CLDPS** |

| **PRIORITATEA 2 : ASIGURAREA DE ŞANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPT PRIVIND ACCESUL LA EDUCAŢIE AL TINERILOR DIN REGIUNE** | | | |
|---|---|---|---|
| **Obiective**<br>Creşterea adaptării şcolare, medierea succesului şi integrarea profesională a tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului la educaţie. | | | |
| **Indicatori de impact:**<br>- Prevenirea şi reducerea ratei de părăsire timpurie a şcolii la 11,3 % până în anul 2026. | | | |
| **Acţiuni – Activităţi** | **Rezultate** | **Termene** | **Instituţii responsabile** |
| 1. Identificarea cauzelor care conduc la fenomenul de părăsire timpurie a şcolii | Studii realizate de CJRAE-urile din regiune | Anual | ISJ<br>CJRAE |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. Dezvoltarea de programe şi proiecte pentru menţinerea elevilor în educaţie şi prevenirea părăsirii timpurii a şcolii; | Nr. programe derulate<br>Rata de tranziţie<br>Rata abandonului şcolar<br>Proiecte finanţate din FSE prin POS DRU | Anual | CJRAE<br>ISJ<br>şcoli IPT |
| 3. Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creşterea participării la învăţământul IPT a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populaţia din zonele rurale, minorităţi etnice, elevi cu CES): „şcoala după şcoală", învăţarea asistată şi educaţia remedială, „educaţia de a doua şansă" , programe de sprijin material | Rata de şcolarizare pentru populaţia care provine din grupuri vulnerabile. | Anual | ISJ<br>CLDPS |
| Dotarea şcolilor cu mijloace moderne de învăţământ, cu reţele de informare şi comunicare, dotarea corespunzătoare a bibliotecilor şcolare. | Nr. şcoli dotate | Anual | ISJ<br>CLDPS |
| Furnizarea serviciilor de consiliere şi orientare şcolară şi profesională în scopul formării tinerilor in spiritul educaţiei permanente. | Nr. elevi consiliaţi | Anual | CJRAE şcoli |
| Asigurarea calităţii serviciilor de sprijin educaţional personalizat pentru copii cu CES, orientare şcolară şi consiliere profesională | Nr. cadrelor didactice formate pentru a asigura servicii de orientare şcolară şi de consiliere pentru elevi | Anual | ISJ<br>Casa Corpului Didactic<br>CJRAE şcoli |

**PRIORITATEA 3 : DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ŞCOLILOR IPT DIN REGIUNE ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAŢII.**

**Obiectiv**
Reabilitarea şi dotarea cu echipamente didactice a şcolilor IPT din regiune în concordanţă cu cerinţele domeniilor de pregătire profesională.

| **Indicatori de impact:**<br>- Reabilitarea a 20% din numărul şcolilor IPT ale regiunii, până în 2026.<br>- Toate şcolile IPT sa aibă dotare minimala conform domeniilor de calificare şi 50% dintre acestea sa aibă dotare în concordanţă cu evoluţiile tehnologice ale domeniilor de pregătire. | | | |
|---|---|---|---|
| **Acţiuni – Activităţi** | **Rezultate** | **Termene** | **Instituţii responsabile** |
| 1. Igienizarea şcolilor IPT si asigurarea condiţiilor pentru ca acestea sa primească autorizatie de funcţionare. | Nr. şcoli autorizate care au primit autorizaţie de funcţionare | Anual | Consilii locale, Consilii Judeţene, Scoli IPT, ISJ |
| 2. Elaborarea proiectelor de reabilitare şi de dotare cu echipamente didactice a şcolilor IPT din regiune | Proiecte de reabilitare a şcolilor | Anual | Consilii locale, Consilii Judeţene, Scoli IPT, ISJ |
| 3. Reabilitarea şi dotarea cu echipamente didactice a şcolilor IPT din regiune | Numarul şcolilor cu dotare conform SPP<br>Nr. şcoli reabilitate | Anual | Consilii locale, Consilii JudeţeneISJ |
| 4. Transferul bazei materiale neutilizate, la nivelul regiunii şi utilizarea optimă a unor echipamente didactice în cadrul reţelelor tematice. | Nr. de echipamente didactice repuse în funcţiune | Anual | Consilii locale, Consilii Judeţene, Scoli IPT, ISJ |

| **PRIORITATEA 4 : EFICIENTIZAREA RELAŢIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ŞI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU IPT** | | | |
|---|---|---|---|
| **Obiectiv**<br>Dezvoltarea parteneriatului social activ pentru formarea profesională, în scopul planificării strategice a IPT la nivel regional | | | |
| **Indicatori de impact:**<br>- Cel puţin un parteneriat pentru formarea profesională în fiecare şcoală IPT pentru fiecare domeniu de pregătire | | | |
| **Acţiuni – Activităţi** | **Rezultate** | **Termene** | **Instituţii responsabile** |
| 1. Dezvoltarea de parteneriate între şcolile IPT, universităţi şi întreprinderi pentru organizarea, implementarea, monitorizarea şi evaluarea stagiilor de pregătire practică a studenţilor şi pentru desfăşurarea practicii elevilor din invătământul profesional de 3 ani. | Nr. de parteneriate<br>Acţiuni de orientare şi consiliere profesională a elevilor<br>Nr. de contracte de angajare a absolvenţilor<br>Nr. de burse şcolare acordate de agenţii economici | Anual | Şcoli IPT, Universitati, agenţi economici |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. Autorizarea şcolilor IPT ca furnizori de formare profesională continuă şi furnizarea de programe de FPC. | Nr. de şcoli autorizate<br>Nr. de programe FPC furnizate<br>Nr. persoane participante la programele de formare | Anual | Şcoli IPT<br>ISJ |
| 3. Autorizarea şcolilor IPT ca centre de evaluare şi validare a competenţelor profesionale achiziţionate în sistem non-formal. | Nr. de şcoli autorizate ca centre de testare<br>Nr. persoane ale căroror competenţe au fost evaluate şi validate | 2026 | Scoli IPT, ISJ, AJOFM prin Centre F.P.C. |
| 4. Monitorizarea parteneriatului social la nivelul şcolilor IPT prin actualizarea anuală a hărţii parteneriatului. | Nr. parteneriate active | Anual | Şcoli IPT |
| 5. Dezvoltarea de proiecte finanţate din FSE pentru creşterea capacităţii instituţionale a Consorţiului Regional. | Nr. proiecte | 2026 | Consorţiul regional |

**PRIORITATEA 5 : FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ŞCOLILE IPT ALE REGIUNII**

**Obiectiv**

Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT

**Indicatori de impact:**

- Participarea cadrelor didactice din IPT la cel puţin un curs de formare profesionala continuă, anual.

| **Acţiuni – Activităţi** | **Rezultate** | **Termene** | **Instituţii responsabile** |
|---|---|---|---|
| 1. Identificarea nevoilor de formare profesională a resurselor umane din şcolile IPT şi asigurarea accesului acestora la programe de formare profesională continuă. | Baza de date privind necesarul de formare profesională continuă pentru cadrele didactice din IPT | Anual | ISJ<br>Şcoli IPT |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. Promovarea de programe pentru formarea profesională continuă a cadrelor didactice<br>- actualizarea si dezvoltarea, prin programe de formare/perfectionare periodica, a competentelor în domeniul/domeniile de specializare corespunzator functiilor didactice obtinute prin formarea initială<br>- dezvoltarea competentelor pentru evolutia în cariera didactica, prin sistemul de pregatire si obtinere a gradelor didactice<br>- dobândirea sau dezvoltarea competentelor de conducere, îndrumare, control, evaluare în structurile si organizatiile din sistemul de educatie;<br>- dobândirea de noi competente, prin programe de reconversie/readaptare a calificarii pentru noi specializari sau/si noi functii didactice, altele decât cele obtinute prin formarea initiala;<br>- dobândirea unor competente complementare sau de extensie care largesc gama activitatilor si functiilor ce pot fi prestate de personalul didactic, respectiv predarea în sistemul E-learnig, predarea în limbi straine, consiliere educationala si orientare în cariera, educatia adultilor s.a.; | Nr. programe derulate<br>Nr. de cadre didactice participante la programe de formare profesională continuă prin proiecte POCU, alte proiecte europene și programe<br>Nr. cadre didactice care și-au dezvoltat competentele în domeniul/domeniile de specializare<br>Nr. cadre didactice care și-au dezvoltat competentele de conducere, îndrumare, control, evaluare | Anual | ISJ<br>Școli<br>IPT |
| 3. Promovarea de parteneriate pentru asigurarea participării cadrelor didactice din IPT la stagii de formare în întreprinderi | Nr. de parteneriate<br>Nr. de cadre didactice participante la stagii de formare | 2024 | CR<br>CLDPS<br>Școli IPT |

**PRIORITATEA 6 : EFICIENTIZAREA ŞI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ŞI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPT**

**Obiectiv**
Dezvoltarea orientării şi consilierii profesionale în scopul creşterii performanţelor educaţionale şi ratelor de tranziţie către nivele superioare de educaţie

**Indicatori de impact:**
- Asigurarea serviciilor de orientare şi consiliere profesionala pentru toţi elevii din învăţământul IPT, până în 2026.

| Acţiuni – Activităţi | Rezultate | Termene | Instituţii responsabile |
|---|---|---|---|
| 1. Asigurarea unui cabinet de orientare şi consiliere profesională, cu dotare minimală, în fiecare unitate şcolară IPT. | Nr. de cabinete de orientare şi consiliere profesională | 2025 | ISJ Consilii locale |
| 2. Creşterea numărului de posturi didactice pentru consilieri şcolari. Îmbunătăţirea normării posturilor de consilieri şcolari prin micşorarea numărului de elevi/consilier şcolar | Nr. de posturi didactice pentru consilieri şcolari la nivel de regiune | 2025 | ISJ |
| 3. Dezvoltarea de programe de orientare şi consiliere profesională prin acţiuni comune ale şcolilor IPT, AJOFM, alte ONG-uri şi firme specializate | Nr de programe de orientare şi consiliere dezvoltare anual | Anual | Scoli IPT, AJOFM |
| 4. Promovarea de proiecte finanţate prin POCU pentru furnizarea de servicii de orientare şi consiliere profesională a elevilor din IPT. | Nr. de proiecte derulate | 2025 | Scoli IPT, Consiliile judeţene (CJRAE) |

# PARTEA A II-A: ANALIZA NEVOILOR

## 2.1. Analiza mediului extern

***PRAI - Regiunea Sud Muntenia,* 2016-2025** - cuprinde o analiză a mediului demografic şi economic, a pieţei muncii Şi a ofertei şcolilor IPT, analiză în urma căreia au fost formulate concluzii şi recomandări structurate astfel:

- **Demografie:**

| Concluzii | Recomandări pentru învăţământul IPT |
|---|---|
| Scăderea numărului populaţiei la nivelul întregii regiuni, ritmul cel mai alert de descreştere înregistrând populaţia de vârstă şcolară | O Restructurarea reţelei şcolare pentru raţionalizarea ofertei în raport cu nevoile de calificare şi acoperirea teritorială prin:<br>eliminarea suprapunerii ofertelor de şcolarizare ale şcolilor teritorial apropiate<br>concentrarea resurselor în şcoli cu perspective reale de dezvoltare<br>O Dezvoltarea de programe pentru menţinerea elevilor în educaţie şi prevenirea părăsirii timpurii a şcolii;<br>O **Dezvoltarea unor pachete integrate pentru creşterea participării la învăţământul IPT a persoanelor care provin din grupuri vulnerabile (populaţia de etnie romă, familii cu venituri scăzute etc.): „şcoala după şcoală", învăţarea asistată şi educaţia remedială, „educaţia de a doua şansă**<br>O Crearea şi dezvoltarea reţelelor de şcoli pe domenii de interes cum ar fi: formarea adulţilor care ar putea acoperi nişa creată în formarea profesională iniţială.<br>O Asigurarea accesului resurselor umane din IPT la procesul de formare profesională continuă în vederea adaptării la schimbările intervenite pe piaţa muncii |
| Scăderea populaţiei urbane pe fondul dominării populaţiei rurale | **O Asigurarea accesului la educaţie şi formare profesională a populaţiei de vârstă şcolară din mediul rural prin: extinderea învăţământului IPT în şcolile din mediul rural dezvoltarea infrastructurii şcolilor aflate în zone defavorizate (transport deficitar, venituri reduse ale populaţiei)** |
| Îmbătrânirea populaţiei la nivelul întregii regiuni | O Creşterea şcolarizării pentru domeniile de calificare: **turism şi alimentaţie, estetica şi igiena corpului omenesc**, în scopul dezvoltării serviciilor medicale, sociale şi turistice pentru vârsta a III-a.<br>O Dezvoltarea unor programe de formare profesională continuă în scopul păstrării resurselor umane pe piaţa muncii pe o perioadă cât mai lungă (bătrâneţe activă) prin retragerea din activitate mai târziu şi progresiv. |

| | |
|---|---|
| Ponderea populaţiei de etnie romă în totalul populaţiei regiunii depăşeşte ponderea acesteia la nivel naţional | Înfiinţarea de clase pentru învăţământul IPT în localităţile cu populaţie preponderent de etnie romă şi iniţierea unor acţiuni pentru şcolarizarea acestora. |

- **Economie:**

| Concluzii | Recomandări pentru învăţământul IPT |
|---|---|
| **Industria** deţine cea mai importantă pondere în economia judeţelor din nordul regiunii (Argeş, Prahova, Dâmboviţa). Se caracterizează prin:<br>oferă potențialilor investitori o multitudine de oportunități.<br>Existența unor companii puternice: Dacia - Renault (Pitești - Argeș), Fabrica de Combustibil Nuclear Pitești (FCN Pitești), OMV Petrom, rafinăria Petrobrazi și Petrotel - Lukoil Ploiești, Arctic SA Găești sunt reprezentate aproape toate ramurile industriei. | Menţinerea calificărilor din domeniile industriei prelucrătoare care atrag cu precădere investiţiile străine (metalurgie, alimente, băuturi şi tutun, chimică, construcţii de maşini şi echipamente)<br>Şcolarizarea pentru domeniile de calificare din **industria prelucrătoare**, **electronica, automatizari, informatica, prelucrari neconventionale** în scopul adaptării competenţelor la tendinţele de tehnologizare avansată din aceste domenii<br>Reducerea ofertei de şcolarizare pentru calificări din industria textilă şi pielărie care presupun utilizarea lohn-ului intensiv |
| **Construcţiile** reprezintă un domeniu în descreştere, caracterizat prin nivel scăzut de calificare al lucrătorilor. Realocarea pe ramuri și sectoare a lucrătorilor pe cont propriu a înregistrat o deplasare a acestora către sectorul de construcţii, ceea ce reflectă o precarizare a muncii în acest sector cu tendinţe de creştere a segmentării pieţei şi a dezvoltării dimensiunii muncii la negru | Creşterea şcolarizării pentru calificările de nivel 3 şi 4 în scopul ridicării nivelului de competenţe al lucrătorilor din construcţii în utilizarea materialelor şi tehnologiilor neconvenţionale precum şi a echipamentelor performante.<br>Dezvoltarea unor calificări de nivel superior în domeniul materialelor de construcţii ( sector conex al domeniului construcţii), în scopul creşterii productivităţii muncii şi folosirii unor tehnologii şi materiale noi. |
| Sectorul **serviciilor** este în creştere, cu accent pe: tranzacţii imobiliare-închirieri - servicii, transport, depozitare şi comunicaţii, turism (în special servicii agroturistice) . | O Dezvoltarea ofertei de şcolarizare pentru calificări din domeniul serviciilor prin:<br>- diversificarea calificărilor<br>- şcolarizarea pentru calificări de nivel 4 în domeniul bancar, tranzactii financiare, asigurări, transporturi şi infrastructură<br>- creşterea cifrei de şcolarizare<br>- creşterea nivelului competenţelor profesionale<br>- extinderea reţelei şcolare |

| | |
|---|---|
| Suprafaţa agricolă mare, reprezentând 71,1% din suprafaţa totală a regiunii şi 16,5% din suprafaţa totală a ţării, determină pe de o parte ***caracterul agrar*** al regiunii şi ***potenţialul agricol ridicat*** al acesteia, iar pe de alta parte poziţionarea pe ***primul loc*** în cadrul celor 8 regiuni de dezvoltare.<br>**Creşterea producţiei agricole** ca urmare a **sporirii randamentelor** (introducere de echipamente performante, utilizarea automatizărilor, extinderea şi modernizarea sistemelor de irigaţii), va necesita o redimensionare a nivelului de pregătire a forţei de munca în acest domeniu.<br>Problematica stringentă şi complexă a ruralului montan din perspectiva socio-economică a localităţilor şi gospodăriilor ţărăneşti, a mediului şi ***dezvoltării durabile*** implică atenţie deosebită pentru IPT.<br>Existenţa condiţiilor pentru realizarea **agriculturii ecologice,** reclamă ***competenţe noi*** pentru personalul calificat<br>Extinderea şi modernizarea infrastructurii de **protecţie a mediului;**<br>Reconstrucţia ecologică a zonelor degradate şi protejarea patrimoniului natural; | o Restructurarea ofertei de şcolarizare pentru calificări din agricultură prin:<br>- creşterea ponderii nivelului 4 de pregătire, care va asigura un nivel ridicat de competenţe pentru personalul calificat<br>- introducerea/extinderea calificărilor specifice agriculturii montane ecologice.<br>- creşterea ponderii calificărilor din domeniul protecţiei mediului<br>o Dezvoltarea parteneriatului şcoală – agenţi economici<br>o Adaptarea învăţământului din zona montană la cerinţele specifice acesteia (economie rurală, agricultură, agroturism);<br>o Consolidarea parteneriatului social prin antrenarea în procesul decizional şi de planificare strategică a ÎPT a reprezentanţilor instituţiilor şi organizaţiilor relevante pentru ruralul montan<br>o Iniţierea/dezvoltarea unor şcoli pilot cu profil agromontan cu facilităţi de tip ***campus***<br>o Completarea/adaptarea pregătirii elevilor de la nivelul gimnazial din zonele montane cu noţiuni generale privind economia ruralului montan (prin orele<br>de educaţie tehnologică / componenta CDS) |

- **Piaţa muncii**

| Concluzii | Recomandări pentru învăţământul IPT |
|---|---|
| o Populaţia activă şi a populaţia ocupată înregistrează la nivel regional o tendinţă de scădere în perioada 2002- 2005, urmată de o creştere în perioada 2006-2008, scădere până în 2011, creştere în perioda 2011-2014 (fără a atinge nivelul anului 2002) şi scădere în 2015.<br>o Reducerea populaţiei active şi a populaţiei ocupate: mult mai mare în cazul femeilor decât în cazul bărbaţilor.<br>o Populaţia activă şi populaţia ocupată înregistrează scăderi mai mari în mediul rural faţă de mediul urban.<br>o În Regiunea Sud Muntenia, rata de ocupare a populaţiei în vârstă de muncă (15-64 ani), a fost de 59,7 %, cu 1,7 puncte procentuale sub media naţională şi cu 5,9 puncte procentuale sub media europeană | o Anticiparea nevoilor de calificare şi adaptarea ofertei la nevoile pieţei muncii<br>o Acţiuni sistematice de informare, orientare şi consiliere a elevilor<br>o Autorizarea şcolilor ca furnizori de formare profesională continuă şi implicarea în programe de formare continuă pentru adulţi<br>o Autorizarea şcolilor ca centre de evaluare-validare a competenţelor profesionale obţinute în sistem nonformal<br>o Diversificarea ofertei de formare şi adaptarea la nevoile grupurilor ţintă, exemple : programe de formare la distanţă, consultanţă etc. |

(UE-28), în timp ce rata şomajului BIM a fost de 10,8%. Rata de ocupare a populaţiei în vârstă de 20-64 ani a fost de 64, 3%, aşadar cu 5,7 puncte procentuale mai mică faţă de ţinta naţională de 70% stabilită în contextul Strategiei Europa 2020.

- Rata şomajului BIM pentru 2015 în regiune (10,8%) mai ridicată decât cea la nivel naţional (7%) şi în creştere faţă de anul 2014.
- Riscul de şomaj creşte şi şansele de ocupare se reduc cu cât nivelul de educaţie este mai scăzut.
- Tendinţa de creştere a ponderii în populaţia ocupată a populaţiei cu studii superioare şi de scădere a ponderii a celor cu nivel de scăzut de pregătire şi cu studii medii (Nivelul cel mai ridicat al ratei de ocupare s-a înregistrat în rândul absolvenţilor învăţământului superior -99,1%, iar cel mai scăzut în rândul celor cu un nivel scăzut de educaşie (Astfel, erau ocupate 97,6% dintre persoanele cu nivel mediu de educaţie şi numai 85,8% dintre cele cu nivel scăzut de educaţie).
- Se constată în ultimii ani tendinţa de **scădere a numărului şi ponderii populaţiei ocupate (civile) în *agricultură, industrie, construcţii* şi**, în paralel **cu creşterea** în ***servicii*** (*Comerţ cu ridicata şi cu amănuntul; repararea autovehiculelor şi motocicletelor* (+ 8,1 mii persoane), în *Activităţi de servicii administrative şi activităţi de servicii suport* (+ 8,9 mii persoane), în *Activităţi de spectacole culturale şi recreative* (+3,8 mii persoane). O Ierarhia **sectoarelor economice** din punct de vedere al ocupării forţei de muncă civile la 1 ianuarie 2016: *serviciile 37,89%, agricultura 31,48%, industria 24.1%, construcţiile 6.5%*
- Numărul populaţiei tinere ocupate este extrem de scăzut.
- În ultimul an analizat (2007), se constată o scadere Potrivit Strategiei EUROPA 2020, până în 2020, 16 milioane de locuri de muncă vor necesita un nivel înalt de calificare, în timp ce numărul locurilor de muncă pentru care se vor cere competenţe reduse va scădea cu 12 milioane.

În anul 2015, în regiunea Sud Muntenia, numărul locurilor de muncă vacante a crescut cu 30% faţă de anul anterior. Cele mai ridicate valori s-au înregistrat în industria prelucrătoare (30,76% din numărul total al locurilor de muncă vacante), administraţie publică şi apărare; asigurări sociale din sistemul public (22,6% din numărul total al locurilor de muncă vacante) şi sănătate şi asistenţă socială (17,2% din numărul total al locurilor de muncă vacante).

- În 2015, în regiunea Sud Muntenia, statisticile consemnează 89831 de şomeri înregistraţi, în timp ce
- Implicarea în programele de măsuri active pentru ocuparea forţei de muncă, în special în cele privind oferirea unei noi calificări tinerilor care nu şi-au găsit un loc de muncă după absolvirea şcolii.
- Dezvoltarea parteneriatelor şcolilor cu agenţii economici, Agenţiile de Ocupare a Forţei de Muncă, autorităţi şi alte organizaţii care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenţilor – prioritate permanentă a managementului şcolar.
- Asigurarea accesului la educaţie şi formare profesională a populaţiei de vârstă şcolară din mediul rural şi din categorii defavorizate din punct de vedere economic şi social.
- Măsuri sistemice pentru creşterea generală a calităţii învăţământului rural
- Creşterea ofertei de calificări înalte şi stimularea elevilor de a dobândi un nivel de pregătire profesională cât mai ridicat pentru a fi competitivi pe piaţa muncii .
- Înzestrarea forţei de muncă cu competenţe tehnologice complexe şi informaţionale
- Asigurarea unei mobilităţi profesionale ridicate a absolvenţilor de învăţământ preuniversitar ce vor intra în următorii ani pe piaţa muncii.
- Dobândirea de **competenţe antreprenoriale** de către absolvenţii învăţământului IPT în vederea creşterii şanselor lor de ocupare.
- Facilitarea inserţiei absolvenţilor IPT pe piaţa muncii prin dezvoltarea competentelor „cheie" şi a unor abilităţi, precum:
  - + disponibilitate la schimbare şi la mobilitate profesională;
  - + capacitate de adaptare a competenţelor la cerinţele angajatorilor ;
  - + capacitate de comunicare ;
  - + disponibilitate la mobilitate geografică ;

capacitate de adaptare la transformările micro şi macroeconomice;

- + abilităţi antreprenoriale;

| | |
|---|---|
| numărul locurilor de muncă vacante creşte continuu, ajungând la 6527 în 2015. De ce un număr atât de mare de şomeri nu pot ocupa câteva mii de posturi vacante? Răspunsurile sunt multiple:<br>- salariile oferite de angajatorii care anunţă posturi vacante sunt prea mici pentru a-i atrage pe potenţialii candidaţi<br>- obţinerea unor venituri fără muncă: veniturile şi celelalte facilităţi obţinute de beneficiarii de asistenţă socială sunt suficiente pentru un minimum de trai fără muncă<br>- supradimensionarea agriculturii în privinţa populaţiei ocupate: majoritatea persoanelor ocupate în agricultură, în regiunea Sud Muntenia - 35,3% în anul 2014 - aveau statutul ocupaţional de lucrător pe cont propriu (inclusiv lucrător familial neremunerat).<br>- realocarea pe ramuri şi sectoare a lucrătorilor pe cont propriu a înregistrat o deplasare către sectorul de construcţii, ceea ce reflectă o precarizare a muncii în acest sector cu tendinţe de creştere a segmentării pieţei şi a dezvoltării dimensiunii muncii la negru<br>- îmbunătăţirea calităţii locurilor de muncă şi slaba calificare profesională a candidaţilor.<br>- Existenţa unor joburi pentru care angajatorii găsesc cu greu candidatul potrivit. Principalele cauze ale neocupării acesor locuri vacante sunt: numărul redus de absolvenţi cu competenţe tehnice care să-i motiveze pe angajatori, insuficienta experienţă în activitatea respectivă, migraţia către alte ţări, unde salariile pentru aceste activităţi sunt mai mari.<br>Participarea foarte scăzută a forţei de muncă în programe de formare continuă | abilităţi de stabilire a scopurilor şi priorităţilor, de a-şi valorifica iniţiativa proprie |

| | |
|---|---|
| locurilor de muncă vacante) și sănătate și asistență socială (17,2% din numărul total al locurilor de muncă vacante).<br>o În 2015, în regiunea Sud Muntenia, statisticile consemnează 89831 de șomeri înregistrați, în timp ce numărul locurilor de muncă vacante crește continuu, ajungând la 6527 în 2015. De ce un număr atât de mare de șomeri nu pot ocupa câteva mii de posturi vacante? Răspunsurile sunt multiple:<br>- salariile oferite de angajatorii care anunță posturi vacante sunt prea mici pentru a-i atrage pe potențialii candidați<br>- obținerea unor venituri fără muncă: veniturile și celelalte facilități obținute de beneficiarii de asistență socială sunt suficiente pentru un minimum de trai fără muncă<br>- supradimensionarea agriculturii în privința populației ocupate: majoritatea persoanelor ocupate în agricultură, în regiunea Sud Muntenia - 35,3% în anul 2014 - aveau statutul ocupațional de lucrător pe cont propriu (inclusiv lucrător familial neremunerat).<br>- realocarea pe ramuri și sectoare a lucrătorilor pe cont propriu a înregistrat o deplasare către sectorul de construcții, ceea ce reflectă o precarizare a muncii în acest sector cu tendințe de creștere a segmentării pieței și a dezvoltării dimensiunii muncii la negru<br>- îmbunătățirea calității locurilor de muncă și slaba calificare profesională a candidaților.<br>- Existența unor joburi pentru care angajatorii găsesc cu greu candidatul potrivit. Principalele cauze ale neocupării acesor locuri vacante sunt: numărul redus de absolvenți cu competențe tehnice care să-i motiveze pe angajatori, insuficienta experiență în activitatea respectivă, migrația către alte țări, unde salariile pentru aceste activități sunt mai mari.<br>o Participarea foarte scăzută a forței de muncă în programe de formare continuă | + abilități antreprenoriale;<br>+ abilități de stabilire a scopurilor și priorităților, de a-și valorifica inițiativa proprie |

- **Oferta școlilor pentru ÎPT**

| Concluzii | Recomandări pentru învățământul IPT |
|---|---|
| O **Populația școlară** la nivel regional **a scăzut** cu 16,16%, în perioada 2020–2024.<br>O Populația de vârstă școlară, 7-14 ani și populația de vârstă școlară 15-24 ani, care pot continua procesul de învățământ în licee, școli profesionale, colegii și universități **se vor reduce în perioada 2011-2060 cu câte 49,4%**<br>O În regiunea Sud Muntenia, conform Eurostat, ***rata de părăsire timpurie a sistemului de educație*** a fost în 2015 de 18,7%, mai mare decât media europeană (11%), departe de ținta care prevede o rata medie de abandon școlar timpuriu de maxim 10%, până în 2020.<br>O ***Procentul elevilor cu nivel scăzut al competențelor de citire/lectură*** (PISA) rămâne ***ridicat*** față de media înregistrată la nivel european.<br>O În 2016 (conf. Eurostat), ***rata de participare în formarea continuă a populației adulte din regiunea Sud Muntenia a fost de numai 1,5%*** în comparație cu media în Uniunea Europeană (10,8%). Se constată un decalaj considerabil la nivel național față de ținta (Benchmark) pentru 2020, de cel puțin ***12%*** din populația adultă (25-64 ani).<br>O ***Rata de absolvire a învățământului profesional*** mai mici decât la ce liceal<br>O ***Procentul de promovabilitate a învățământului liceal, în regiunea Sud Muntenia, a fost de 95,7%, mai mic decât cel la nivel național - 96,3%.***<br>O ***Ratele nete de cuprindere în educație în Regiunea Sud Muntenia se situează sub cele calculate ca medie la nivel național***, la nivelurile de educație învățământ secundar superior.<br>O Creșterea ponderii învățământul liceal teoretic și vocațional în detrimentul învățământului profesional și tehnic O Rata de tranziție de la învățământul liceal la învățământul postliceal si superior, în perioada 2007-2015, în regiunea Sud Muntenia sub media națională.<br>O Mai sunt calificări cerute pe piața muncii pentru care nu se școlarizează încă, în toate județele, așa cum ar fi cele din domeniul „Estetica și igiena corpului omenesc". | O Restructurarea rețelei școlare IPT O Asigurarea internă a calității în activitatea furnizorilor de educație și formare profesională.<br>O Evitarea de către școlile IPT a suprarăspunsului cât și subrăspunsului la exigențele formulate de economie, piața forței de muncă, dezvoltare profesională și personală.<br>O Asigurarea accesului la formare profesională continuă a cadrelor didactice din IPT prin stagii de formare metodică, activități de mentorat, stagii de formare specializată la agenții economici etc.<br>O Asigurarea școlilor IPT cu personal didactic calificat pentru toate specializările.<br>O Necesitatea unei politici coerente de reabilitare, modernizare și dotare a spațiilor educaționale pentru IPT.<br>O Adoptarea unor măsuri de creștere a accesului la educație pentru elevii din mediul rural, categorii dezavantajate<br>O Dezvoltarea serviciilor de orientare și consiliere<br>O Dezvoltarea și implementarea unei strategii de promovare și și conștientizare a beneficiilor învățământului profesional și tehnic asupra dezvoltării carierei.<br>O Eforturi conjugate pentru prevenirea abandonului în mod deosebit la învățământul profesional și în special în mediul rural, comunitățile etnice dezavantajate, zonele afectate de migrarea populației etc.<br>O Dezvoltarea unor instrumente financiare de sprijin care să permită participarea grupurilor vulnerabile la educație și formare<br>O Învățarea centrată pe elev, urmărirea și încurajarea progresului individual<br>O Programe remediale pentru elevii cu dificultăți de învățare (în special cei din categorii defavorizate)<br>O Facilitarea unor trasee individualizate de formare.<br>O Evaluarea sistematică a planurilor de școlarizare la nivel local și regional, din |

| | |
|---|---|
| ○ ***Creşterea numărului de tineri NEETs.*** Conform Eurostat, în 2015, în regiunea Sud Muntenia, 23,5% din tinerii cu vârste cuprinse între 15 şi 24 de ani nici nu învaţă şi nici nu lucrează, iar nivelul acestui indicator este foarte mare prin comparaţie cu cel naţional şi european (18,1% la nivel naţional şi 12% la nivel EU 28). Pentru tinerii cu vârste cuprinse între 18 şi 24 de ani situaţia este şi mai îngrijorătoare (aceştia reprezintă 29,2% din totalul tinerilor cu vârste cuprinse între 18 şi 24 de ani la nivel regional, 22,6% la nivel naţional şi 15,8 la nivel EU 28).<br>○ ***Număr insuficient de cabinete de orientare şcolară şi profesională şi de consilieri şcolari***, acest fapt ducând la opţiunea elevilor cu predilecţie către liceul teoretic, iar după terminarea acestuia, intrarea lor în şomaj.<br>○ **Nivel scăzut al competenţelor cheie,** constatat încă de la intrarea în sistemul de ÎPT, în special în ceea ce priveşte elevii din învăţământul profesional.<br>○ **Oferta şcolară** se armonizează parţial cu piaţa muncii,<br>generând dezechilibre între cerere şi ofertă<br>În planul de şcolarizare realizat pentru clasa a IX-a pentru anul şcolar 2016-2017 au fost domenii nealiniate la cererea pieţei muncii, conform ţintelor stabilite prin PRAI, cum ar fi: Construcţii, instalaţii şi lucrări publice (2,4 % în planul de şcolarizare comparativ cu ţinta prevăzută în PRAI de 12%) şi Economic (11,8% în planul de şcolarizare, comparativ cu limita maximă de 7% prevăzută în PRAI). | perspectiva relevanţei pentru cerinţele şi tendinţele de pe piaţa muncii. |

## 2.2. Analiza mediului intern - SWOT

Analiza mediului intern a vizat următoarele aspecte:

- ✓ calitatea predării și a învățării;
- ✓ oferta educațională;
- ✓ resursele implicate;
- ✓ rezultatele învățării;
- ✓ gradul de participare;
- ✓ relațiile cu beneficiarii direcți și indirecți.

| PUNCTE TARI |
|---|
| - cultura organizațională a școlii, bazată pe încredere, respect reciproc și colegialitate;<br>- corp profesoral flexibil, deschis la schimbare;<br>- personal didactic și didactic auxiliar calificat - 100 % ;<br>- stabilitatea pe post și nivelul înalt de pregătire a cadrelor didactice – peste 90% sunt titulari cu gradul didactic I;<br>- desfășurarea unor programe sistematice de pregătire remedială pentru elevii de la toate nivelurile de învățământ (ROSE, SDS, PNRAS);<br>- CDI dotat cu fond de carte și tehnică digitală și pentru documentarea online;<br>- acces facil pentru toți beneficiarii la platforma educațională a școlii și la resurse;<br>- existența bazei materiale și a resurselor corespunzătoare pentru efectuarea practicii de specialitate a elevilor din învățământul profesional;<br>- asigurarea transportului școlar gratuit pentru toți elevii și preșcolarii;<br>- dispozitive de conectare la Internet pentru toți elevii din învățământul secundar superior. |
| **PUNCTE SLABE** |
| - demersul didactic este preponderent centrat pe transmiterea de informații și nu pe dezvoltarea de competențe;<br>- rezultate nesatisfăcătoare la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, în ultimii doi ani școlari: ponderea cea mai mare a mediilor peste 5 se situează în intervalul 5.00 – 6.99; medii peste 5 au obținut doar 50% dintre candidați;<br>- grupe mixte la grădiniță, clase simultane la nivel primar și gimnazial în structurile arondate; |

- absența cabinetului medical școlar;
- implicarea slabă a părinților în viața școlii;
- absența datelor sistematice privind traiectul școlar/profesional al absolvenților .

**OPORTUNITĂȚI**

- programe naționale de formare în domeniul curriculumului și al evaluării (CRED, RED, pedagogie digitală);
- oferta de formare a C.C.D. Teleorman;
- Proiectele de mobilitate - Erasmus + ;
- surse web oficiale de informare pentru cadrele didactice – www.ise.ro, www.aracip.eu etc.
- Programul Operațional Educație și Ocupare
- Planul Național de Reziliență și Redresare 2021-2030;
- programe de protecție socială pentru elevii din grupuri dezavantajate sau vulnerabile.

**AMENINȚĂRI**

- sărăcia și educația precară a părinților, mediul familial instabil și conflictual;
- familii monoparentale, cu părinți plecați în străinătate, copii lăsați în grija rudelor;
- scăderea populației școlare din cauza migrației interne și externe a forței de muncă și a scăderii ratei natalității;
- mediul de rezidență rural: decalaje digitale, lacune în materie de conexiune la Internet;
- mediul educațional concurențial;

## 2.3. Rezumat al principalelor aspecte care necesită dezvoltare / remediere:

- ✓ oferta educațională;
- ✓ rezultatele învățării;
- ✓ rata de participare la educație;
- ✓ starea de bine a participanților la educație;
- ✓ competențele profesionale ale cadrelor didactice;
- ✓ infrastructura educațională.

# PARTEA A III-A – PLANUL OPERAȚIONAL

## 3.1. Obiectivele strategice ale Liceului Tehnologic „ Andrei Șaguna" Botoroaga , 2021 -2026

1. ***Creșterea procentului elevilor care iau medii peste 5 la evaluarea națională de la 40% în 2021 la 70% în 2026***
2. ***Reducerea absenteismului și a ratei abandonului școlar sub 10 %, până în 2026***
3. ***Creșterea cu 30 % a absolvenților învățământului profesional care continuă studiile sau se angajează în domeniul de pregătire***
4. ***Îmbunătățirea stării de bine a participanților la educație în toate activitățile asociate cu învățarea***

**OPȚIUNI / RESURSE STRATEGICE**

1. Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice în vederea desfășurării unui proces educațional de calitate, modern și incluziv
2. Adaptarea ofertei educaționale a școlii la nevoile beneficiarilor direcți și indirecți
3. Modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente în scopul creșterii rezilienței
4. Dezvoltarea culturii parteneriatului social-activ pentru formarea profesională și dezvoltarea personală a educabililor

## 3.2. Plan operațional 2025-2026

**Obiectivul strategic nr. 1 - Creşterea procentului elevilor care iau medii peste 5 la evaluarea naţională de la 35% în 2022 la 60% în 2026**

**Context**

Din analiza rezultatelor la evaluarea națională în ultimii 2 ani școlari încheiați reies următoarele aspecte :

- procentul de medii peste 5 este în creştere în ultimii trei ani şcolari, de la 30% în 2024 la 50% în 2025;
- creşterea procentului de medii peste 5 la matematică de la 17% în 2024 la 25% în 2025.

**Aspecte care necesită remediere:**

- 50 % dintre candidaţi au obţinut medii cuprinse între 1-4.99.

**Categorii de intervenţii :**

1. Adaptarea demersului didactic şi a ofertei educaţionale la nevoile educabililor
2. Implicarea familiei în scopul îmbunătăţirii rezultatelor învăţării

**Indicatori de realizare :**

1. Creşterea constantă, numerică şi procentuală a elevilor care obţin medii peste 5 la evaluarea naţională
2. Creşterea cu 25 % în fiecare an a numărului părinţilor care participă la activităţi dedicate
3. Îmbunătăţirea rezultatelor şcolare la final de an şi la examenele de final de ciclu

| Nr. crt. | Actiuni | Rezultate asteptate | Termen | Responsabili / Parteneri | Modalităţi de evaluare / Dovezi | Sursa de finantare |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Elaborarea şi implementarea unor planuri de intervenţie educaţională pentru elevii care obţin note sub 5 la evaluarea iniţială la limba şi literatura română şi la matematică | Scăderea ponderii mediilor sub 6 la finalul anului şcolar | Noiembrie | Profesorii de specialitate | Planuri remediale Statistici | Bugetul de stat Bugetul PNRAS |
| 2. | Desfăşurarea unor ore de pegătire remedială, în afara | Scăderea ponderii elevilor care iau note sub 6 la evaluările sumative. | Anual | Cadrele didactice | Statistici la final de modul | Bugetul de stat Bugetul PNRAS |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | programului şcolar, cu elevii care înregistrează rezultate foarte slabe la evaluările sumative | | | | | |
| **3.** | Realizarea, anual, a cinci activităţi de consiliere a părinţilor în vederea creşterii suportului parental în procesul de învăţare | Creşterea gradului de control parental în privinţa activităţii şcolare a elevilor Îmbunătăţirea rezultatelor şcolare şi a frecvenţei | Câte o activitate pe interval de învăţare | Diriginţii Profesorul consilier | Planificare şi tematica întâlnirilor Procese - verbale | Bugetul de stat Proiect PNRAS |

**Obiectivul strategic nr. 2 - Reducerea absenteismului şi a ratei abandonului şcolar sub 10 %, până în 2026 la nivelul învăţământului profesional**

**Context:**
Mediul social şi familial vulnerabil din care provin elevii noştri influenţează negativ rezultatele învăţării şi participarea la învăţare. Nivelul redus de educaţie al familiilor, sărăcia, instabilitatea demografică şi economică îi determină pe elevii de la nivelul profesional să se angajeze pentru a se întreţine. Acest fapt conduce la creşterea absenteismului, la rezultate slabe la învăţătură şi, în final, la părăsirea timpurie a şcolii.

**Categorii de intervenţii :**
a. Consolidarea serviciilor de consiliere
b. Colaborarea cu părinţii, cu autorităţile locale, cu instituţii şi persoane din comunitate sau din afara acesteia

**Indicatori de realizare :**
1. Îmbunătăţirea frecvenţei şcolare a elevilor care provin din grupuri vulnerabile, cu risc de abandon
2. Diminuarea abandonului şcolar

| **Nr. crt.** | **Actiuni** | **Rezultate asteptate** | **Orizont temporal** | **Responsabili / Parteneri** | **Modalităţi de evaluare / Dovezi** | **Sursa de finantare** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Iniţierea în parteneriat cu CJRAE a unui | Atitudine pozitivă faţă de şcoală | Ianuarie | Directorul Profesorul consilier Diriginţii | Rapoarte de monitorizare periodică | Bugetul de stat |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | program de intervenție pentru prevenirea și combatere a absenteismului și a abandonului școlar la nivelul secundar superior | Îmbunătățirea frecvenței Scăderea riscului de abandon școlar | | Partener - CJRAE | | |
| 2 | Inițierea programului de educație parentală, în parteneriat cu CJRAE „Părinte de succes" | Implicarea părinților în viața școlii | Februarie | Directorul Profesorul consilier Diriginții Parteneri : CJRAE | Rapoarte de monitorizare periodică | Bugetul de stat |

**Obiectivul strategic nr. 3 - Creșterea cu 20 % a absolvenților învățământului profesional care continuă studiile sau se angajează în domeniul de pregătire**

**Context:**

Inserția socio-profesională a absolvenților este influențată de mediul economic și industrial slab reprezentat la nivelul comunei Botoroaga și în zonele limitrofe. De asemenea, absolvenții preferă să se angajeze în alte domenii decât cel al calificării de bază.

**Categorii de intervenții :**

1. Facilitarea tranziției de la școală la locul de muncă al absolvenților nivelului profesional
2. Colaborarea cu părinții, cu autoritățile locale, cu instituții și persoane din comunitate sau din afara acesteia
3. Adaptarea ofertei educaționale la piața muncii

**Indicatori de realizare :**

1. Cel puţin 20% dintre absolvenţi lucrează în domeniu sau continuă studiile

| Nr. crt. | Actiuni | Rezultate asteptate | Termen | Responsabili / Parteneri | Modalităţi de evaluare / Dovezi | Sursa de finantare |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Organizarea a cel puţin două întâlniri pe an, cu reprezentanţi ai AJOFM şi ai agenţilor economici din domeniu | Facilitarea tranziţiei de la şcoală la locul de muncă | Ianuarie Aprilie | Directorul Diriginţii Consilierul educativ / Părinţii , AJOFM | Procese-verbale | Bugetul de stat |
| 2. | Includerea în tematica orelor de consiliere a patru activităţi de pregătire în vederea susţinerii unui interviu de angajare şi a redactării unui CV | Consilierea şi orientarea profesională a elevilor | Decembrie Februarie Martie Aprilie | Directorul Diriginţii Profesorul consilier | Cv-uri Ghiduri de interviu Planuri de carieră | Bugetul de stat |

**Obiectivul strategic nr. 4 - Îmbunătățirea stării de bine a participanților la educație în toate activitățile asociate cu învățarea**

**Context:**

„Starea de bine la școală" se manifestă prin atitudinea preponderent pozitivă a educabililor față de învățare, școală, colegi și profesori. Ea este influențată de factori individuali, familiali, școlari și comunitari. În contextul schimbărilor majore la nivelul școlii și al societății, induse de globalizare, digitalizare, dezvoltarea exponențială a tehnologiei și de evenimente neașteptate (pandemia de COVID-19), au ieșit în evidență problemele de **natură socială și emoțională cu efecte negative asupra rezultatelor învățării**. Astfel, educația precară a părinților asociată cu sărăcia, marginalizarea, mediul familial conflictual, instabilitatea economică sunt factori care influențează în mod negativ starea de bine a educabililor, conducând la **diminuarea participării, la absenteism și la înrăutățirea rezultatelor școlare**.

**Categorii de intervenții :**

3. Participarea cadrelor didactice la programe de dezvoltare profesională
4. Adaptarea ofertei educaționale la nevoile educabililor
5. Colaborarea cu părinții, cu autoritățile locale, cu instituții și persoane din comunitate sau din afara acesteia
6. Modernizarea bazei materiale

**Indicatori de realizare :**

4. Creșterea constantă, numerică și procentuală a elevilor care declară că se simt bine la școală și cu precădere la activitățile de învățare
5. Imbunătățirea frecvenței școlare a elevilor care provin din grupuri vulnerabile, cu risc de abandon
6. Creșterea nivelului de satisfacție a elevilor și a părinților în privința activităților de învățare
7. Îmbunătăţţirea rezultatelor școlare la final de an și de ciclu de învățământ

| Nr. crt. | Actiuni | Rezultate asteptate | Orizont temporal | Responsabili / Parteneri | Modalități de evaluare / Dovezi | Sursa de finantare |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4. | Diseminarea conceptului **starea de bine la școală** în cadrul consiliilor profesorale : factorii stării de bine, acțiuni de îmbunătățire a stării de bine | Atitudine pozitivă în sala de clasă, bazată încurajare, tratare diferențiată și incluzivă, | Decembrie | Directorul | Documentele consiliului profesoral Chestionare de feedback | Bugetul de stat |
| 5. | Crearea unei baze de date privind factorii de risc care pot afecta starea de bine a preșcolarilor și a | Sistematizarea datelor privind starea de bine a beneficiarilor | Decembrie | Diriginții Învățătorii Educatoarele Profesorul consilier | Baza de date Chestionare | Bugetul de stat |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | elevilor (aplicare de chestionare) | | | | | |
| 6. | Includerea în programe de consiliere și dezvoltare personală a elevilor din grupurile defavorizate (familii monoparentale, dezorganizate, mediul familial violent, sărăcie etc.) | Imbunătățirea frecvenței, a participării și a stării de bine Imbunătățirea rezulatelor școlare | Permanent | Profesorul consilier | Registrul de evidență al consilierului Chestionare de feedback | Bugetul de stat |
| 7. | Infuzarea în curriculum a conceptului „starea de bine la școală" prin utilizarea sistematică în activitatea la clasă / grupă a unor strategii care încurajează incluziunea și participarea : lucrul în echipă, în perechi, proiecte de grup | Dezvoltarea coeziunii grupului și a sentimentului de apartenență Imbunătățirea motivației și a rezultatelor | Permanent | Directorul Cadrele didactice | Proiectarea unităților de învățare Asistențe la ore Chestionare de feedback adresate elevilor | Bugetul de stat |
| 8. | Includerea în oferta de curriculum la decizia școlii a unor discipline opționale / activități care vizează abilitățile de viață , stilul de viață, drepturile copilului, ale omului etc | Dezvoltarea abilităților de autocunoaștere, de relaționare și a stimei de sine Adoptarea unui stil de viață sănătos | Anual | Comisia de curriculum | Oferta educațională a școlii | Bugetul de stat |
| 9. | Desfășurarea unor activități extarcurriculare de cunoaștere și promovare a | Dezvoltarea sentimentului apartenenței și a incluziunii | Decembrie Săptămâna „Școala altfel" | Consilierul educativ Profesorii de limba și literatura | Portofolii tematice Inregistrări ale | Bugetul de stat Fonduri extrabugetare |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | tradițiilor naționale și locale în parteneriat cu Biblioteca „Ion Creangă" Botoroaga (manifestări artistice, proiecte de grup, workshopuri) | Dezvoltarea competenței sensibilizare și exprimare culturală | | română, educație muzicală Bibliotecarii | secvențelor artistice Chestionare de feedback | |
| 10. | Inițierea în parteneriat cu CJRAE a unui program de intervenție pentru prevenirea și combaterea absenteismului și a abandonului școlar la nivelul secundar superior | Atitudine pozitivă față de școală Îmbunătățirea frecvenței Scăderea riscului de abandon școlar | Februarie | Directorul Profesorul consilier Diriginții Partener - CJRAE | Rapoarte de monitorizare periodică | Bugetul de stat |
| 11. | Inițierea programului de educație parentală, în parteneriat cu CJRAE „Părinte de succes": webinare, workshopuri, excursii etc. (nivel primar și gimnazial) | Implicarea părinților în viața școlii | Februarie | Directorul Profesorul consilier Diriginții Parteneri : CJRAE | Rapoarte de monitorizare periodică | Bugetul de stat Fonduri extrabugetare |
| 12. | Activități în parteneriat cu instituții / organizații (Biroul Siguranță Școlară, *Salvați copiii*) pe teme privind : siguranța pe Internet și traficul de persoane – o activitate pe semestru , pe nivel de învățământ | Cunoașterea drepturilor și a responsabilităților copiilor și ale adolescenților pe Internet Adoptarea unei conduite corecte în mediul online | octombrie / mai | Consilierul educativ Diriginții Învățătorii | Procese-verbale, materiale de informare Chestionare de feedback | Bugetul de stat |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 13. | Activități în parteneriat cu Crucea Roșie pe teme privind prevenirea și combaterea comportamentelor dăunătoare sănătății – două activități pe semestru | Cunoașterea factorilor de risc în privința sănătății personale<br>Adoptarea unui stil de viață sănătos | noiembrie / martie | Consilierul educativ<br>Profesorii de biologie<br>Diriginții<br>Învățătorii<br>Educatoarele | Procese-verbale, materiale de informare<br>Chestionare de feedback | Bugetul de stat |
| 14. | Participarea cadrelor didactice la programe de formare profesională privind : asigurarea calității în educație, noile standarde de acreditare si evaluare periodică, noul curriculum | Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice | Permanent | Directorul<br>Cadrele didactice<br><br>Partener : CCD | Adeverințe / certificate de absolvire<br>Raportul privind activitatea de perfecționare | Bugetul local<br>Fonduri extrabugetare |
| 15. | Inițierea unui program de tip ȘDȘ în parteneriat cu Consiliul Local al Comunei Botoroaga pentru elevii de la nivelul primar | Reducerea numărului de transferuri ale elevilor la unități de învățământ din apropiere care oferă aceste servicii<br>Îmbunătățirea stării de bine | Ianuarie | Directorul<br>Consiliul de administrație<br>Partener : Consiliul Local al Comunei Botoroaga | Acordul de parteneriat | Bugetul local<br>Fonduri extrabugetare |
| 16. | Aplicarea la un proiect de mobilitate | Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice | Conform calendarului | Directorul<br>Consilierul educativ | Dosarul de candidatură | Fonduri europene |

## PARTEA A IV-A: CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

## 4. 1. Organizarea procesului de consultare pentru elaborarea PAS

Pentru intocmirea PAS-ului s-au desfasurat următoarele activitati:

| Nr crt. | Activitati desfasurate | Responsabil | Persoane implicate | Termen |
|---|---|---|---|---|
| 2. | Stabilirea comisiei pentru elaborarea PAS-ului | Directorul | Cons. educativ<br>Sefii de catedra<br>Secretariatul | Septembrie |
| 3 | Contactarea partenerilor externi in vederea colaborarii | Directorul | Primaria<br>AJOFM<br>Agentii ec. | Septembrie |
| 4. | Selectarea si prelucrarea datelor privind analiza mediului intern | Directorul<br>Comisia PAS<br>CEAC | Membrii echipei de lucru | octombrie |
| 5. | Revizuirea planului de acţiune al şcolii | Directorul<br>Comisia PAS<br>CEAC<br>CA | Membrii echipei de lucru | Anual |
| 6. | Stabilirea planului de şcolarizare | Directorul<br>CA | Consiliul profesoral<br>Consiliul Local<br>ISJ | Decembrie |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Agenţii economici parteneri | |

Informatiile au fost colectate dintr-o serie variata de surse (intrebari, observatii ale procesului de predare-invatare, colaborare cu responsabilii de arii curriculare precum si cu membrii Consiliului profesoral , statisticilor oficiale din secretariatul şcolii etc).

## 4.2.Organizarea activitatilor de monitorizare, evaluare si actualizare a PAS

- Evaluări lunare ale stadiului de implementare a activităților în ședințele consiliului de administrație și ale consiliului profesoral;
- Chestionare de feedback aplicate elevilor, părinților și cadrelor didactice;
- Rapoarte de activitate ale comisiilor, directorului;
- Rapoarte de monitorizare periodică a proiectelor;
- Observarea directă activităților.

DIRECTOR,
PROF. MONICA BECHERU